

**Mandátna zmluva č. 3/2014**  
v zmysle § 566 a nasl. Zákona 513/1991 Zb. z - Obchodného zákonníka  
uzatvorená medzi

Mandantom : **OBEC DLHÁ**  
Zastúpená : **Rudolfom Branišom – starostom obce**  
Adresa: **Obecný úrad Dlhá 1**  
**919 01 Dlhá**  
IČO : **00682195**  
DIČ.: **2021147678**  
Bankové spojenie :  
Číslo účtu :  
(ďalej ako mandant )

a

Mandatárom: **Ing. Eubomírou Žákovou**  
Adresa : **Cerovská 41**  
**900 81 Šenkvice**  
IČO: **40 049 809**  
DIČ: **1022734273**  
Bankové spojenie: **Tatra banka a.s.**  
Číslo účtu: **2618889023/1100**  
(ďalej ako mandatár )

**Čl. I**  
**Predmet zmluvy**

Predmetom zmluvy je:

- A1.) Vypracovanie Smernice starostu č. 1/2014 o obstarávaní zákaziek s hodnotou do 30 000,00 € podľa zákona č.95/2013 v súlade s Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 11/2013 k §9, ods.9 zákona o verejnom obstarávaní, ktorým sa mení a dopĺňa Zákon 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- A2.) Zabezpečenie a odborný dohľad priebehu celého verejného obstarávania uvedeného v bode A.2.1 na výber zhotoviteľa stavby a v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov platných k termínu vyhlásenia verejnej súťaže.
- A2.1. Verejné obstarávanie v súlade so zákonom č.25/2006 Z.z. - práce - na výber zhotoviteľa stavby.

Kompletná príprava dokumentácie pre verejné obstarávanie, vypracovanie súťažných podkladov, vypracovanie oznámenia o vyhlásení metódy verejného obstarávania , komunikácia s uchádzačmi, komunikácia s Úradom pre verejné

obstarávanie, komunikácia s obstarávateľom, vypracovanie všetkých záznamov a zápisníc, vypracovanie oznámení o vyhodnotení verejného obstarávania, vypracovanie oznámenia o výsledku verejného obstarávania, zabezpečenie zákonného priebehu celého procesu verejného obstarávania a odborný dohľad nad jeho priebehom, v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní č.25/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov.

B.) Mandant sa zaväzuje predložiť mandatárovi všetky podklady pre naplnenie predmetu tejto zmluvy.

## **Čl. II. Lehota plnenia**

Mandatár bude činnosť tejto zmluvy vykonávať od jej podpisu až po ukončenie procesu verejného obstarávania.

## **Čl. III. Odplata a odmena mandatárovi**

Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi za splnenie predmetu tejto zmluvy podľa čl. I. bod A.) čiastku vo výške 950,00 €

## **Čl. IV. Platobné podmienky**

- 1.) Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi odmenu podľa nasledovnej platobnej schémy:  
Čiastku podľa Čl. III. a Čl. I. bod 1, písm.A.1) a A.2) zaplatí mandant mandatárovi nasledovne:
  - 4.1.1 čiastku vo výške 700,00 € po podpise tejto zmluvy na základe vystavenej faktúry
  - 4.1.2 čiastku vo výške 250,00 € po zverejnení výsledku VO na základe faktúry.
- 2.) Mandatár je povinný vystaviť mandantovi faktúru – daňový doklad.
- 3.) Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania fakturovanej sumy na účet mandatára.

## **Čl. V. Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Mandant sa zaväzuje poskytnúť všetky informácie a doklady na plnenie tejto zmluvy najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa obdržania písomnej požiadavky mandatára.
2. Mandant je povinný vytvoriť mandatárovi všetky potrebné podmienky tak, aby mandatár mohol zriaďovanie záležitostí uskutočňovať včas, riadne a za týmto účelom bude úzko spolupracovať s mandatárom.
3. Mandant zabezpečí všetku dokumentáciu potrebnú pre vypracovanie predmetu tejto zmluvy.
4. Mandatár sa zaväzuje vykonávať uvedené činnosti s odbornou starostlivosťou

a súlade so záujmami mandanta a chrániť jeho záujmy.

5. Mandatár je povinný pri výkone svojej činnosti upozorniť mandanta na zrejmi nevhodnosť jeho pokynov, ktoré by mohli mať za následok zmarenie účelu tejto zmluvy alebo vznik škody. V prípade, že mandant aj napriek upozorneniu mandatára trvá na splnení pokynov, nezodpovedá mandatár za takto vzniknutú škodu.

## Čl. VI Sankcie

V prípade omeškania mandanta so zaplatením faktúry v dohodnutom termíne bude mandatár postupovať voči mandantovi podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

## Čl. VII Zánik zmluvy

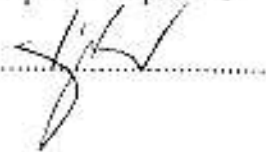
1. Zmluva zanikne:
  - a) splnením záväzkov podľa tejto zmluvy
  - b) dohodou zmluvných strán

## Čl. VIII Záverečné ustanovenia

1. Zmluvu možno meniť, alebo ju rušiť iba písomne a to formou dodatkov na základe dohody zmluvných strán podpísanými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Zmluva je vyhotovená v štyroch origináloch, z ktorých každá strana obdrží 2 originály.
3. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a na znak súhlasu ju podpísali.
5. Veci neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

V Dlhej, dňa 28.03.2014

Za mandatára:  
Ing. Ľubomíra Ž á k o v á  
Osoba odborne spôsobilá pre VO



Za mandanta:  
Rudolf Braniša – starosta obce

