Zmluva o poskytnutí dotácie na projekt

*(ďalej len „**zmluva**“ alebo „**zmluva o poskytnutí dotácie na projekt**“)*

uzatvorená podľa § 262 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“), v súlade s § 13 ods. 10 zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o podpore regionálneho rozvoja**“), zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy**“) a na základe publikovanej Výzvy na podanie žiadostí o poskytnutie dotácie v oblasti podpory regionálneho rozvoja č. 1/2026/SRR – Milión pre malé obce (ďalej len „**výzva**“) medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ:	**Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky**
Sídlo:	Pribinova 4195/25, 811 09 Bratislava
IČO:	50 349 287
DIČ:	2120287004
Štatutárny orgán:	Mgr. Samuel Migaľ minister investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR
Zastúpený:	Mgr. Peter Lukášek poverený vykonávaním funkcie generálneho riaditeľa sekcie regionálneho rozvoja
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK52 8180 0000 0070 0055 7142 (výdavkový účet) SK77 8180 0000 0070 0055 7177 (depozitný účet) SK74 8180 0000 0070 0055 7134 (iné nedaňové príjmy - výnos)

(ďalej len „**poskytovateľ**“)

Prijímateľ:	**Obec Dlhá**
Sídlo:	1, 919 01 Dlhá
IČO:	00682195
DIČ:	2021147678
IČ DPH:	
Zastúpený:	Radoslav Horváth
IBAN:	SK71 5600 0000 0063 9382 2001

(ďalej len „**prijímateľ**“)

(poskytovateľ a prijímateľ ďalej spoločne aj ako „**zmluvné strany**“ a jednotlivo ako „**zmluvná strana**“)

Článok I

Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na kapitálové a bežné výdavky podľa zákona o podpore regionálneho rozvoja z kapitoly Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky na podporu regionálneho rozvoja na základe žiadosti o poskytnutie dotácie na projekt:

   a) s názvom:
   „Zvýšenie bezpečnosti, komfortu a estetiky verejných priestranstiev, výmena mobiliáru“

   (ďalej len „**podporený projekt**“),

   b) v celkovej sume:
   3 336,06 € EUR (ďalej len „**dotácia**“),

   c) čo predstavuje úplnú alebo pomernú časť *(v závislosti od miery spolufinancovania uvedenej v základnej charakteristike projektu)* z celkových oprávnených výdavkov podporeného projektu, ktorú sa prijímateľ zaväzuje použiť v plnej výške na realizáciu podporeného projektu.

2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť prijímateľovi dotáciu zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky prostredníctvom kapitoly Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky podľa zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákona o podpore regionálneho rozvoja a iných príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky a za podmienok ustanovených v tejto zmluve.

3. Prijímateľ prijíma dotáciu bez výhrad a v plnom rozsahu a zaväzuje sa ju použiť v plnej výške na realizáciu podporeného projektu v súlade so žiadosťou o poskytnutie dotácie, s charakteristikou podporeného projektu podľa článku II tejto zmluvy, s rozpočtom podporeného projektu, ktorý je obsiahnutý v prílohe tejto zmluvy a v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy vrátane Všeobecných zmluvných podmienok k zmluve, ktoré tvoria prílohu tejto zmluvy a sú jej neoddeliteľnou súčasťou (ďalej len „Všeobecné zmluvné podmienky“ alebo „VZP“), ako aj v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

4. Dotácia predstavuje účelovo viazané verejné finančné prostriedky štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Prijímateľ nie je oprávnený použiť dotáciu na iný účel, ani s ním nakladať spôsobom odporujúcim tejto zmluve, VZP, výzve alebo všeobecne záväzným právnym predpisom.

5. Poskytnutie dotácie nezakladá prijímateľovi právny nárok na poskytnutie ďalších verejných finančných prostriedkov ani na zmenu alebo doplnenie tejto zmluvy.

6. Prijímateľ berie na vedomie, že ochrana finančných prostriedkov štátneho rozpočtu predstavuje základný účel tejto zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že ustanovenia tejto zmluvy sa budú vykladať spôsobom zabezpečujúcim ochranu verejných financií, predchádzanie ich neoprávnenému použitiu a efektívne uplatnenie práv poskytovateľa.

Článok II
Charakteristika podporeného projektu

1. Účelom poskytnutia dotácie je realizácia podporeného projektu v súlade so žiadosťou o poskytnutie dotácie na podporený projekt.

2. Účel podporeného projektu, jeho naplnenie prostredníctvom výstupných merateľných ukazovateľov, zoznam merateľných ukazovateľov, počiatočné a cieľové hodnoty vo vzťahu k podporenému projektu, rozpočet projektu, miesto realizácie projektu a identifikácia nehnuteľností (ak sa na nich projekt realizuje) sú bližšie špecifikované v prílohe tejto zmluvy.

Článok III
Podmienky použitia dotácie

1. Základným rámcom posúdenia charakteru výdavku je zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy a zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

2. Za oprávnené výdavky podporeného projektu sú považované len tie výdavky, ktoré sú uvedené v prílohe tejto zmluvy a zároveň spĺňajú kritériá podľa článku 5 Všeobecných zmluvných podmienok. Oprávnené výdavky jednotlivých položiek rozpočtu schváleného v rámci podporeného projektu tvorí dotácia a vlastné zdroje prijímateľa. Podiel dotácie z oprávnených výdavkov je uvedený v prílohe tejto zmluvy.

3. Poskytovateľ sa zaväzuje poukázať finančné prostriedky predstavujúce dotáciu bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy v súlade so Všeobecnými zmluvnými podmienkami a v súlade s § 17 ods. 3 zákona o podpore regionálneho rozvoja do 30 pracovných dní po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy, ak ďalej nie je uvedené inak. V prípade nesplnenia si oznamovacej povinnosti zo strany prijímateľa uvedenej v článku VI ods. 12 tejto zmluvy, sa lehota na poukázanie dotácie poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety predlžuje o lehotu omeškania prijímateľa. V prípade nesplnenia si podmienky prijímateľom podľa § 17 ods. 3 zákona o podpore regionálneho rozvoja sa lehota na poukázanie finančných prostriedkov predstavujúcich dotáciu poskytovateľom predlžuje o lehotu, počas ktorej si prijímateľ tieto podmienky nesplnil, najdlhšie do lehoty možnosti poskytnutia finančných prostriedkov v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách. Následne poskytovateľ môže odstúpiť od zmluvy podľa článku 9 ods. 9.14. a 9.15. VZP.

4. Poskytnutú dotáciu a vlastné zdroje je prijímateľ povinný použiť v oprávnenom období vzniku výdavkov, ktoré je:

    a) pre bežné výdavky od 01.01.2026 do 31.03.2027,
    b) pre kapitálové výdavky od 01.01.2026 do 31.12.2029.

    (ďalej len „**lehota na použitie dotácie“** alebo **„oprávnené obdobie“**)

    Zmena oprávneného obdobia podľa tohto odseku nie je možná.

5. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi poskytnutú dotáciu alebo jej časť z dôvodov uvedených v článku 9 VZP, ak ho poskytovateľ na vrátenie vyzval.

6. Prijímateľ je povinný použiť poskytnutú dotáciu výlučne na účel uvedený v tejto zmluve a riadne realizovať podporený projekt na svoju vlastnú zodpovednosť.

7. Prijímateľ je povinný majetok financovaný z dotácie počas celej doby trvania tejto zmluvy riadne poistiť, a to minimálne proti rizikám požiaru, povodne, záplavy, víchrice, vandalizmu, krádeže a ďalším obvyklým poistným rizikám zodpovedajúcim charakteru majetku. Poistná suma nesmie byť nižšia ako reprodukčná hodnota majetku. Na požiadanie poskytovateľa je prijímateľ povinný bezodkladne, najneskôr do 5 (piatich) pracovných dní predložiť poskytovateľovi poistnú zmluvu a doklad o úhrade poistného.

8. Prijímateľ je povinný počas celej doby platnosti tejto zmluvy dodržiavať najmä ustanovenia zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy a povinnosti, ktoré mu vyplývajú z tejto zmluvy a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov. Porušenie ustanovení tejto zmluvy alebo zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a sú s ním spojené sankcie uvedené v zákone o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Pravidlá určovania výšky vrátenia poskytnutej dotácie v nadväznosti na zistenia porušenia pravidiel a postupov verejného obstarávania sú uvedené v prílohe tejto zmluvy.

Článok IV

Vyúčtovanie poskytnutej dotácie

1. Poskytovateľ monitoruje použitie dotácie, pokrok v realizácii podporeného projektu a dosiahnutie celkových výstupov a merateľných ukazovateľov podporeného projektu prostredníctvom vyúčtovania dotácie (ďalej len „**vyúčtovanie**“).

2. Prijímateľ je povinný zaslať vyúčtovanie poskytnutej dotácie a vlastných zdrojov v súlade s článkom 8 Všeobecných zmluvných podmienok najneskôr:

    a) do 30.04.2027 za všetky bežné výdavky vzniknuté v oprávnenom období,
    b) do 15.04.2030 za všetky kapitálové výdavky vzniknuté v oprávnenom období.

3. Vyúčtovanie podľa tohto článku zmluvy sa vykonáva v súlade s článkom 8 Všeobecných zmluvných podmienok a tvorí ho najmä:

    a) správa o realizácii podporeného projektu,
    b) finančné vyúčtovanie reálnych oprávnených výdavkov podporeného projektu.

4. Poskytovateľ má právo vykonať overenie predloženého vyúčtovania na mieste, a to v sídle prijímateľa alebo na mieste realizácie podporeného projektu.

Článok V

Štátna pomoc

Dotácia nie je poskytnutá ako štátna pomoc/minimálna pomoc.

Článok VI

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v zmluvnom vzťahu sa budú prioritne riadiť ustanoveniami zakotvenými v tejto zmluve a VZP, ktoré túto zmluvu dopĺňajú a podrobnejšie upravujú jej ustanovenia najmä ďalšie podmienky poskytovania a použitia dotácie, hospodárenie s dotáciou, postup pri uplatňovaní, navrhovaní a schvaľovaní dotácie, kontrolu použitia dotácie a jej zúčtovanie. V prípade výslovného rozporu medzi ustanoveniami zmluvy a VZP, majú prednosť

ustanovenia zmluvy. Za rozpor medzi ustanoveniami zmluvy a VZP sa nepovažuje, ak VZP podrobnejšie upravujú alebo dopĺňajú ustanovenia zmluvy alebo stanovujú väčší rozsah práv a povinností. Ostatné vzťahy, ktoré nie sú upravené výslovne v tejto zmluve, vo VZP, ani v príslušných všeobecne záväzných právnych predpisoch, najmä v zákone o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákone o podpore regionálneho rozvoja a zákone č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, sa riadia Obchodným zákonníkom, ak nie je ustanovené inak.

2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do času riadneho splnenia záväzkov zmluvných strán podľa tejto zmluvy, najmä do vyrovnania všetkých finančných záväzkov prijímateľa voči poskytovateľovi.

3. Záväzky obsiahnuté v tejto zmluve nie je možné previesť na tretie osoby. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o akejkoľvek zmene svojho právneho stavu, ktorá má alebo môže mať vplyv na podmienky, za ktorých bola poskytnutá dotácia.

4. Zmluvné strany berú na vedomie zákonné povinnosti vyplývajúce z ustanovenia § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Občiansky zákonník**“) a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“).

5. Prijímateľ podpisom tejto zmluvy berie na vedomie, že poskytovateľ má zákonnú povinnosť spracúvať osobné údaje prijímateľa v nevyhnutnom rozsahu, viesť databázu o poskytnutých finančných prostriedkoch na účel transparentného riadenia a kontroly poskytovania dotácie, na právnom základe v zmysle článku 6 ods. 1 písm. c) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).

6. Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, a to formou číslovaných písomných dodatkov, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, okrem prípadov uvedených v článku 6 odseku 6.3. VZP a ak v zmluve nie je uvedené inak.

7. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo odstúpením poskytovateľa od zmluvy podľa článku 9 ods. 9.14. a 9.15. VZP.

8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:

   - Príloha č. 1 – Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí dotácie na projekt,
   - Príloha č. 2 – Základná charakteristika podporeného projektu,
   - Príloha č. 3 – Pravidlá určovania výšky vrátenia poskytnutej dotácie v nadväznosti na zistenia porušenia pravidiel a postupov verejného obstarávania,
   - Príloha č. 4 – Protikorupčná doložka.

9. Zmluva je vyhotovená v elektronickej podobe a zmluvné strany ju podpisujú kvalifikovaným elektronickým podpisom (na základe kvalifikovaného certifikátu, mandátneho certifikátu). Každá zo zmluvných strán dostane jeden exemplár elektronického dokumentu s kvalifikovanými elektronickými podpismi (na základe kvalifikovaného certifikátu, mandátneho certifikátu) obidvoch zmluvných strán. Ustanovenia o elektronickej podobe zmluvy podľa tohto odseku sa rovnako vzťahujú aj na uzavretie

každého dodatku k zmluve. Ak je to účelné z hľadiska administratívneho spracovania zmluvy alebo poskytnutia dotácie, sú zmluvné strany oprávnené túto zmluvu alebo dodatok k nej uzatvoriť aj v písomnej listinnej podobe.

10. Zmluva je uzatvorená dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

11. V prípade ak zo strany poskytovateľa nedôjde k zverejneniu zmluvy podľa odseku 10 do 7 kalendárnych dní odo dňa jej uzatvorenia, prijímateľ je oprávnený pristúpiť ku krokom smerujúcim k zverejneniu tejto zmluvy v Centrálnom registri zmlúv, ak je prijímateľ súčasne povinnou osobou v zmysle zákona o slobode informácií, alebo v Obchodnom vestníku, ak prijímateľ nie je povinnou osobou v zmysle zákona o slobode informácií.

12. Ak zverejnenie zmluvy, ktoré inicioval prijímateľ podľa odseku 11, nastane skôr ako zverejnenie zmluvy poskytovateľom, zmluva nadobúda účinnosť nasledujúcim dňom po prvom zverejnení tejto zmluvy. Prijímateľ je povinný termín takejto účinnosti zmluvy oznámiť poskytovateľovi najneskôr do 3 kalendárnych dní odo dňa jej zverejnenia prijímateľom. Tým nie je dotknutá povinnosť poskytovateľa zverejniť zmluvu v Centrálnom registri zmlúv v zmysle zákona o slobode informácií.

13. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie je žiadnym spôsobom obmedzená alebo vylúčená a že túto zmluvu uzatvárajú slobodne a vážne. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli v plnom rozsahu a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.

Za poskytovateľa:	**Za prijímateľa:**
V Bratislave / dátum v elektronickom podpise	V Dlhá / dátum v elektronickom podpise
Mgr. Peter Lukášek *poverený vykonávaním funkcie generálneho riaditeľa sekcie regionálneho rozvoja*	**Radoslav Horváth** starosta/starostka obce
podpísané elektronicky podľa zákona č. 272/2016 Z. z. v znení neskorších predpisov	podpísané elektronicky podľa zákona č. 272/2016 Z. z. v znení neskorších predpisov

Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí dotácie na projekt

1. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1.1. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí dotácie na projekt upravujú práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej poskytovateľ a na strane druhej prijímateľ a zásady právneho vzťahu medzi nimi. Všeobecné zmluvné podmienky sú záväzné pre obe zmluvné strany a vychádzajú zo všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.

1.2. Pre účely týchto Všeobecných zmluvných podmienok sa Všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP".

1.3. Vzájomné práva a povinnosti medzi poskytovateľom a prijímateľom sa riadia zmluvou, dokumentmi, na ktoré zmluva odkazuje a všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa ďalej spravujú Metodickou príručkou pre žiadateľa na predkladanie a vyhodnocovanie žiadostí o poskytnutie dotácie v oblasti podpory regionálneho rozvoja k výzve č. 1/2026/SRR – Milión pre malé obce (ďalej len „príručka") a Výzvou na podanie žiadostí o poskytnutie dotácie v oblasti podpory regionálneho rozvoja č. 1/2026/SRR – Milión pre malé obce (ďalej len „výzva").

2. POJMY

2.1. Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi poskytovateľom a prijímateľom na účely zmluvy a jej príloh ak nie je v zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

a) **Aktivita/oprávnená aktivita** – súhrn činností realizovaných prijímateľom v rámci podporeného projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup;

b) **Bezodkladne** – znamená najneskôr do 5 kalendárnych dní od vzniku skutočnosti rozhodujúcej pre počítanie lehoty;

c) **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky prijímateľa (dotácia a spolufinancovanie), ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít podporeného projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného v zmluve vo forme výdavkov prijímateľa;

d) **Celkový rozpočet podporeného projektu** – schválený celkový rozpočet podporeného projektu, ktorý je súčasťou žiadosti o poskytnutie dotácie na projekt a zmien schválených podľa článku 6. VZP;

e) **Deň** – kalendárny deň, pokiaľ nie je uvedené inak;

f) **Lehota na použitie dotácie –** určenie časového úseku, počas ktorého je prijímateľ oprávnený použiť poskytnutú dotáciu;

g) **Obdobie udržateľnosti podporeného projektu –** obdobie, počas ktorého je prijímateľ povinný zachovať účel, výsledky a výstupy podporeného projektu.

h) **Oprávnené výdavky** – výdavky, ktoré boli skutočne vynaložené a dodané v rámci obdobia oprávnenosti stanoveného v zmluve, a to v súlade s definovanými pravidlami oprávnenosti v príručke a vo VZP;

i) **PHM –** pohonné hmoty;

j) **Register partnerov verejného sektora** - register vedený v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

k) **Rozpočet podporeného projektu** – schválený rozpočet podporeného projektu, ktorý je obsiahnutý v prílohe zmluvy;
l) **Schválená žiadosť o poskytnutie dotácie na projekt –** žiadosť o poskytnutie dotácie na projekt odporučená na základe schvaľovacieho procesu v zmysle výzvy;
m) **Štátna pomoc –** pomoc podľa zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci);
n) **Verejné obstarávanie –** pravidlá a postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom dodávateľa tovarov, služieb a prác v podporenom projekte;
o) **Výzva – výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie v oblasti podpory regionálneho rozvoja číslo 1/2026/SRR – Milión pre malé obce** – východiskový metodický a odborný podklad zo strany poskytovateľa, na základe ktorého prijímateľ vypracováva a predkladá žiadosť o poskytnutie dotácie na projekt;
p) **Vyúčtovanie –** vyčíslenie a zdokumentovanie skutočných nákladov uhradených z poskytnutej dotácie a vlastných zdrojov prijímateľa v oprávnenom období, ktoré sa predkladá v termíne a za podmienok uvedených v zmluve a vo VZP;
q) **Zákonník práce** - zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov;
r) **Zákon o dani z príjmov -** zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov;
s) **Zákon o dani z pridanej hodnoty –** zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov;
t) **Zákon o e-Governmente -** zákon č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov;
u) **Zákon o finančnej kontrole a audite –** zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
v) **Zákon o podpore regionálneho rozvoja –** zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov;
w) **Zákon o rozpočtových pravidlách –** zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
x) **Zákon o štátnej pomoci** – zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci);
y) **Zákon o účtovníctve –** zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
z) **Zákon o verejnom obstarávaní –** zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
aa) **Žiadateľ** – subjekt územnej spolupráce podľa § 13 ods. 1 zákona o podpore regionálneho rozvoja, ktorý predložil žiadosť o poskytnutie dotácie na projekt.

3. VŠEOBECNÉ POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

3.1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia zmluvy tak, aby bol podporený projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jeho podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít podporeného projektu s odbornou starostlivosťou.
3.2. Prijímateľ zodpovedá poskytovateľovi za realizáciu aktivít podporeného projektu v celom rozsahu.
3.3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi poskytovateľom a prijímateľom.

3.4. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov zo zmluvy.

3.5. Prijímateľ je povinný použiť poskytnuté finančné prostriedky predstavujúce dotáciu výlučne na účel uvedený v článku II zmluvy a realizovať podporený projekt na svoju vlastnú zodpovednosť.

3.6. Prijímateľ sa zaväzuje podieľať na celkových oprávnených výdavkoch podporeného projektu z vlastných zdrojov minimálne v rozsahu stanovenom v článku I ods. 1 zmluvy, v článku II zmluvy a v prílohách zmluvy. Prijímateľ sa zároveň zaväzuje, že výdavky financované z poskytnutej dotácie v zmysle zmluvy nebudú duplicitne hradené z iných zdrojov.

4. OZNAMOVANIE, DORUČOVANIE A PUBLICITA

4.1. Vzájomná komunikácia zmluvných strán sa bude uskutočňovať bežnými komunikačnými prostriedkami – elektronicky prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy (ďalej len „UPVS“) v súlade s ustanoveniami zákona o e-Governmente, prostredníctvom systému e-Grant, e-mailom, v listinnej forme, pričom všetka komunikácia bude zasielaná na nasledovnú adresu:

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sekcia regionálneho rozvoja
Pribinova 4195/25, 811 09 Bratislava
Elektronická podateľňa: http://podatelna.gov.sk

4.2. Všetka dokumentácia alebo správy prijímateľa sú predkladané poskytovateľovi v elektronickej alebo listinnej podobe a musia byť podpísané jeho štatutárnym zástupcom alebo osobou na to splnomocnenou alebo poverenou. Originál plnej moci alebo poverenia, prípadne ich osvedčené fotokópie musia byť predložené spolu s písomnosťou, ku ktorej sa vzťahujú.

4.3. Písomnosti doručované emailom sa považujú za doručené najbližší pracovný deň od okamihu ich odoslania. V prípade osobného doručenia alebo doručenia kuriérom listinných písomností sa tieto považujú za doručené dňom ich doručenia do podateľne poskytovateľa a v prípade zasielania poštou dňom uvedeným na podacej pečiatke pošty, pokiaľ ďalej nie je uvedené inak. Elektronické podanie a elektronický úradný dokument sa doručujú elektronicky do aktivovanej elektronickej schránky. Elektronické doručovanie elektronického podania a elektronického úradného dokumentu sa vykoná spôsobom podľa § 24 a nasl. zákona o e-Governmente, ak osobitné predpisy pri spôsobe doručovania elektronickými prostriedkami neustanovujú inak; ustanovenie prvej vety tým nie je dotknuté.

4.4. Do vlastných rúk sa elektronicky doručujú elektronické dokumenty, ktoré sú podľa zákona o e-Governmente z hľadiska právnych účinkov totožné s dokumentom v listinnej podobe, o ktorom osobitné predpisy ustanovujú, že sa doručujú do vlastných rúk.

4.5. Doručením do vlastných rúk sa na účely elektronického doručovania rozumie doručenie, pri ktorom sa vyžaduje potvrdenie doručenia zo strany adresáta alebo osoby, ktorej je podľa osobitných predpisov možné doručovať namiesto adresáta formou elektronickej doručenky odoslanej odosielateľovi.

4.6. Elektronické doručovanie sa riadi ustanoveniami § 27 a nasl. Zákona o e-Governmente.

4.7. Lehota určená podľa dní sa začína dňom, ktorý nasleduje po udalosti alebo skutočnosti, ktorá je rozhodujúca pre jej začiatok. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu alebo na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.

4.8. Prijímateľ sa zaväzuje bezodkladne oznámiť poskytovateľovi akúkoľvek zmenu kontaktných údajov ako napr. adresa, číslo telefónu, elektronická adresa (e-mail), osoba oprávnená a zodpovedná komunikovať s poskytovateľom podľa postupu, ktorý je uvedený v ods. 6.5. VZP. Oznámenie o zmene musí byť zaslané podľa ods. 4.1 tohto článku. V prípade, že prijímateľ tieto informácie poskytovateľovi neoznámi, považuje sa doručenie a oznámenie vykonané na poslednú známu adresu, prípadne na posledné známe číslo telefónu, alebo elektronickú adresu (napr. e-mail), za riadne vykonané.

4.9. Prijímateľ je povinný pri informovaní médií o podporenom projekte a pri podujatiach konaných v súvislosti s týmto podporeným projektom, alebo pri propagácii podporeného projektu uviesť, že bol realizovaný s finančnou podporou Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky, a to uvedením nasledovného textu: „Realizované s finančnou podporou Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky – program Podpora regionálneho rozvoja“ a loga Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky. Rovnakým spôsobom prijímateľ označí aj výstupy podporeného projektu. Logo Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky je v Prílohe č. 4 výzvy.

4.10. Prijímateľ je povinný minimálne 10 kalendárnych dní pred realizáciou podujatia v rámci podporeného projektu poslať na adresu poskytovateľa pozvánku alebo oznámenie o uskutočnení podujatia s uvedením programu, termínu a miesta realizácie, kde uvedie číslo zmluvy. Pozvánka musí byť zreteľne označená textom: „Realizované s finančnou podporou Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky – program Podpora regionálneho rozvoja“ a loga Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky.

5. OPRÁVNENÉ A NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY

5.1. Výdavok je oprávnený, ak spĺňa všetky nasledujúce kritériá:

a) je vynaložený oprávneným subjektom, t. j. prijímateľom,
b) je vynaložený v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky,
c) vznikol na oprávnenom mieste podľa článku II zmluvy,
d) bol skutočne vynaložený a/alebo uhradený a/alebo dodaný v oprávnenom období podľa článku III ods. 4 zmluvy,
e) je odôvodnene vynaložený na realizáciu oprávnenej aktivity/aktivít podľa schválenej žiadosti o poskytnutie dotácie na projekt a v súlade s rozpočtom, ktorý je obsiahnutý v prílohe zmluvy,
f) spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti v zmysle zákona o finančnej kontrole a audite,
g) je skutočne a preukázateľne vynaložený, t. j. je doložený príslušnými faktúrami, účtovnými dokladmi rovnakej dôkaznej hodnoty a dokladom o úhrade v súlade so zákonom o účtovníctve,
h) je zaznamenaný v súlade so zákonom o účtovníctve v účtovných knihách na základe účtovných dokladov, pričom účtovníctvo musí byť vedené úplne, preukázateľne, správne, zrozumiteľne a spôsobom zaručujúcim trvalosť účtovných záznamov,
i) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov, ak tieto boli obstarané v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní;
j) v prípade nadobudnutia tovarov od tretích subjektov, tieto boli vynaložené na tovar, ktorý je nový, a prijímateľ s ním v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval;
k) je uvedený v rozpočte, ktorý je obsiahnutý v prílohe zmluvy.

5.2. Neoprávnenými výdavkami sú výdavky:

a) ktoré nespĺňajú kritériá podľa odseku 5.1 tohto článku,
b) nevzťahujúce sa na podporený projekt,

c) vyúčtované/uplatnené/uhradené duplicitne z iných zdrojov financovania ako dotácie, teda výdavky uplatnené z dvoch a viac zdrojov financovania,
d) vynaložené po vykonaní neprípustnej zmeny podľa ods. 6.3. VZP;
e) na prípravnú a projektovú dokumentáciu: vypracovanie projektovej dokumentácie vrátane zmien, variantných riešení a doplnkov (pre územné rozhodnutie, stavebné povolenie, realizačná dokumentácia, dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby); prieskumné práce (geologický prieskum, hydrotechnické posúdenie) potrebné na spracovanie projektu; manipulačné a prevádzkové poriadky; plán organizácie výstavby vrátane projektu dopravného značenia,
f) na stavebný dozor,
g) na odborný autorský dohľad,
h) ktoré sú zo strany prijímateľa dotácie nedostatočne odôvodnené, alebo nepreukázané,
i) podporujúce hospodársku činnosť,
j) na splácanie leasingu, úverov, pôžičiek a úrokov z úverov a pôžičiek vrátane úrokov z omeškania, zmluvných pokút a pokút uložených podľa osobitných predpisov,
k) na súdne a správne poplatky,
l) na úhradu záväzkov alebo refundáciu výdavkov prijímateľa o dotáciu na projekt z predchádzajúcich rokov,
m) na krytie majetkovej účasti v inej právnickej osobe alebo na založenie alebo zriadenie inej právnickej osoby ako rozpočtovej organizácie alebo príspevkovej organizácie,
n) na finančné zabezpečenie možných budúcich dlhov a čiastky odložené ako rezervy,
o) na úhradu dane z pridanej hodnoty (DPH), ktorá je návratná prijímateľovi akýmkoľvek spôsobom, a to aj v prípade, ak ju prijímateľ v skutočnosti nezíska späť,
p) na poistenie osôb a majetku, zákonné poistenie vozidla, havarijné poistenie vozidla,
q) na bankové poplatky,
r) na akékoľvek osobné výdavky a služby súvisiace s riadením a implementáciou projektu, t. j. mzdy, odmeny, dohody, fakturované stavebné práce alebo montážne práce a pod.,
s) pri ktorých nebola zo strany prijímateľa preukázaná ich hospodárnosť (napr. prieskumom trhu). Hospodárnosť nie je možné preukázať čestným vyhlásením prijímateľa,
t) na nákup materiálu do zásoby bez väzby na výstup, t. j. výdavky na materiál, ktorý nebol priamo a preukázateľne použitý na realizáciu schváleného zámeru, množstvom a druhom nezodpovedá plánovanému výsledku,
u) na nákup a prenájom strojov, zariadení, mechanizmov a technického vybavenia, ktoré majú povahu dlhodobého alebo univerzálne použiteľného majetku (najmä elektrické náradie, stavebné stroje a mechanizmy, rebríky, lešenia, plošiny, rezačky dlažby, elektrocentrály a pod.),
v) na odevy a ochranné pracovné prostriedky osobnej povahy obstarávané do zásoby,
w) na ručné náradie a vybavenie obstarávané do zásoby alebo na všeobecné používanie obce nesúvisiace s realizáciou podporeného projektu,
x) na obstaranie použitého materiálu,
y) na pohonné hmoty,
z) na voľne premiestniteľný mobiliár, ktorý nie je pevne spojený s verejným priestorom.

5.3. Oprávnené výdavky projektu sa členia na bežné a kapitálové a sú zaradené do skupín, ktorých označenie vychádza zo syntetických účtov rámcovej účtovej osnovy platných v sústave podvojného účtovníctva v súlade s príslušným opatrením Ministerstva financií Slovenskej republiky v zmysle § 4 ods. 2 zákona o účtovníctve.

5.4. Medzi kapitálové výdavky patrí nasledujúca skupina oprávnených výdavkov:

- obstaranie stavieb (označenie 021): výdavky na výstavbu stavieb a výdavky na technické zhodnotenie stavieb (výdavky na dokončené nadstavby, prístavby a stavebné úpravy, rekonštrukcie a modernizácie), účtované v zmysle platných postupov pre účtovanie v sústave podvojného účtovníctva na účte 021 - Stavby. Výstavba/technické zhodnotenie stavby musí byť nevyhnutná a musí priamo súvisieť s realizáciou projektu. Počas realizácie projektu sa za oprávnené budú považovať výdavky na výstavbu stavby/technické zhodnotenie stavby, ktoré sú až do času zaradenia stavby/technického zhodnotenia stavby do užívania zaznamenávané v skupine výdavkov 04 – Obstaranie dlhodobého majetku, na účte 042 – Obstaranie dlhodobého hmotného majetku.

5.5. Medzi bežné výdavky patrí nasledujúca skupina oprávnených výdavkov:

- spotrebované nákupy (označenie 50X): výdavky účtované najmä na účte 501 – Spotreba materiálu.

5.6. Za oprávnené výdavky podporeného projektu sú považované výdavky, ktoré sú uvedené v rozpočte, ktorý je obsiahnutý v prílohe zmluvy a zároveň spĺňajú kritériá podľa ods. 5.1. tohto článku, pričom je možné ich meniť len v súlade s článkom 6. VZP. Posúdenie oprávnenosti výdavku podľa všeobecných kritérií oprávnenosti výdavkov definovaných v ods. 5.1. tohto článku VZP je na konečnom rozhodnutí poskytovateľa. Oprávnenosť výdavkov je zo strany poskytovateľa posudzovaná prostredníctvom vyúčtovania predloženého zo strany prijímateľa podľa článku 8 VZP, ktoré pozostáva zo záväzných formulárov k vyúčtovaniu dotácie a podpornej dokumentácie, ako aj ostatnej dokumentácie vyžiadanej poskytovateľom.

6. PODMIENKY POSKYTNUTIA DOTÁCIE A ZMENA PODMIENOK POUŽITIA DOTÁCIE

6.1. Dotáciu je možné poskytnúť prijímateľovi za predpokladu, že splní všetky podmienky stanovené zákonom o podpore regionálneho rozvoja, podmienky uvedené vo výzve a v jej prílohách a v iných všeobecne záväzných právnych predpisoch Slovenskej republiky.

6.2. Poskytovateľ poukáže dotáciu bezhotovostným prevodom jednorazovo na bankový účet prijímateľa uvedený v záhlaví zmluvy a v súlade s týmito VZP a v súlade s § 17 ods. 3 zákona o podpore regionálneho rozvoja do 30 pracovných dní po nadobudnutí účinnosti zmluvy, ak ďalej nie je uvedené inak. V prípade nesplnenia si oznamovacej povinnosti zo strany prijímateľa uvedenej v článku VI ods. 12 zmluvy sa lehota na poukázanie dotácie poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety predlžuje o lehotu omeškania prijímateľa. V prípade nesplnenia podmienok uvedených v článku III ods. 3 zmluvy sa lehota na poukázanie dotácie poskytovateľom predlžuje o lehotu, počas ktorej si prijímateľ tieto podmienky nesplnil, najdlhšie do lehoty možnosti poskytnutia finančných prostriedkov v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách. Ak prijímateľ nesplní uvedené podmienky ani v tejto lehote, poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy podľa ods. 9.14. a 9.15. VZP.

6.3. Neprípustnou zmenou podmienok použitia dotácie je zmena:

a) účelu uvedeného v článku II zmluvy;
b) výšky dotácie po podpise zmluvy;
c) výstupových merateľných ukazovateľov podľa článku II zmluvy;
d) štruktúry výdavkov podľa článku II zmluvy;
e) oprávneného obdobia podľa článku III ods. 4 zmluvy;
f) rozpočtu, ktorý je obsiahnutý v prílohe zmluvy rozšírením o položku, ktorú projekt neobsahuje;
g) lehoty vyúčtovania dotácie uvedenej v článku IV zmluvy.

Ostatné zmeny (podstatné alebo nepodstatné) sú prípustné, iba ak nedôjde k zmene účelu podporeného projektu.

6.4. Nepodstatnou zmenou podmienok použitia dotácie je zmena podmienok použitia dotácie, pri ktorej nedochádza k zmene v spôsobe čerpania dotácie. Týka sa najmä zmeny:
   a) štatutárneho orgánu prijímateľa;
   b) sídla prijímateľa;
   c) bankového spojenia prijímateľa;
   d) identifikačných údajov prijímateľa.

6.5. Ak ide o nepodstatnú zmenu podmienok použitia dotácie, prijímateľ je povinný doručiť poskytovateľovi oznámenie o zmene. Súčasťou oznámenia podľa predchádzajúcej vety je aj doklad preukazujúci predmetnú zmenu. Poskytovateľ uvedené oznámenie vezme na vedomie.

6.6. Podstatnou zmenou podmienok použitia dotácie je zmena podmienok použitia dotácie, pri ktorej dochádza k zmene v spôsobe čerpania dotácie. Týka sa najmä zmeny:
   a) miesta realizácie projektu;
   b) čísla parcely, na ktorej sa bude realizovať podporený projekt;
   c) výšky výdavkov uvedených v rozpočte, ktorý je obsiahnutý v prílohe zmluvy vyššej ako 15 % v rámci jednotlivých položiek rozpočtu.

6.7. Ak ide o podstatnú zmenu podmienok použitia dotácie, prijímateľ je povinný požiadať poskytovateľa o schválenie tejto zmeny bezodkladne, najneskôr 30 dní pred ukončením oprávneného obdobia uvedeného v článku III ods. 4 zmluvy. Žiadosť prijímateľa musí byť odôvodnená a prijímateľ v nej musí preukázať, že prijatím navrhovanej zmeny nedôjde k prekročeniu celkovej výšky dotácie podľa článku I ods. 1 zmluvy, ktorá má byť prijímateľovi poskytnutá. Ak ide o podstatnú zmenu podmienok použitia dotácie podľa ods. 6.6. VZP, súčasťou žiadosti prijímateľa je aj návrh rozpočtu projektu.

6.8. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny podmienok použitia dotácie a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením zmluvy alebo sa jej akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade ak má prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy, a to do 14 dní odo dňa ich vzniku.

6.9. V prípade, že je projekt spolufinancovaný aj z iného finančného nástroja (regionálny príspevok, príspevok, grant alebo iná forma pomoci) ako poskytnutá dotácia, je prijímateľ povinný oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi najneskôr do podpisu zmluvy poskytovateľom. Prijímateľ je zároveň povinný oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo ktoré súvisia s plnením zmluvy, na základe ktorej je projekt spolufinancovaný aj z iného/iných finančných nástrojov alebo s touto zmluvou akýmkoľvek spôsobom súvisia alebo môžu súvisieť, a to aj v prípade ak má prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy, a to najneskôr do 14 dní odo dňa vzniku takejto zmeny alebo skutočnosti.

6.10. V prípade pochybností prijímateľa o tom, či je zmena podmienok použitia dotácie nepodstatná alebo podstatná, je prijímateľ povinný písomne požiadať o stanovisko poskytovateľa, pričom stanovisko poskytovateľa je pre prijímateľa záväzné. V prípade, ak zmena podmienok použitia dotácie, ktorú prijímateľ oznámil poskytovateľovi podľa ods. 6.5. VZP ako nepodstatnú zmenu podmienok použitia dotácie, nie je podľa odôvodneného stanoviska poskytovateľa nepodstatnou zmenou podmienok použitia dotácie, poskytovateľ je oprávnený neakceptovať oznámenie prijímateľa, ak toto svoje odôvodnené stanovisko prijímateľovi oznámi do 14 pracovných dní odo dňa doručenia oznámenia o nepodstatnej zmene podmienok použitia dotácie. Ak poskytovateľ neakceptuje oznámenie prijímateľa podľa predchádzajúcej vety, prijímateľ je povinný postupovať podľa ods. 6.7. VZP.

7. ŠTÁTNA POMOC

7.1. Dotácia nie je poskytnutím štátnej pomoci, a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci.

7.2. Prijímateľ je pri prijatí a použití dotácie povinný vykonať všetky úkony smerujúce k tomu, aby poskytnutím dotácie nedošlo k poskytnutiu neoprávnenej štátnej pomoci. V prípade, ak by poskytnutie dotácie alebo jej časti bolo poskytnutím neoprávnenej štátnej pomoci alebo by sa takým ukázalo neskôr, prijímateľ je povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť a prípadnú inú neoprávnenú štátnu pomoc.

7.3. Prijímateľ sa zaväzuje, že počas doby udržateľnosti projektu nedôjde k zmene skutočností, na základe ktorých by bolo možné posúdiť poskytnutie dotácie ako poskytnutie štátnej pomoci alebo minimálnej pomoci.

7.4. V prípade, ak ide o prijímateľa, na ktorého sa neuplatňujú ustanovenia o štátnej pomoci alebo minimálnej pomoci podľa článku V zmluvy a podporená infraštruktúra sa využíva doplnkovo aj na hospodárske účely, prijímateľ je povinný v zmysle odseku 207 Oznámenia Komisie o pojme štátna pomoc uvedenom v článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (2016/C 262/01) využívať infraštruktúru takmer výlučne na nehospodársku činnosť a hospodárske využitie môže byť iba čisto sprievodnou činnosťou, teda činnosťou, ktorá je priamo spojená s prevádzkou infraštruktúry a je pre ňu nevyhnutná alebo je neoddeliteľne spojená s jej hlavným nehospodárskym využitím, pričom sa spotrebúvajú tie isté vstupy ako základné nehospodárske činnosti, napríklad materiál, vybavenie, práca alebo fixný kapitál, a zároveň hospodárske využitie infraštruktúry nesmie presiahnuť 20 % celkovej ročnej kapacity infraštruktúry. Na to, aby sa na takéto využitie infraštruktúry nevzťahovali pravidlá štátnej pomoci, t. j. aby išlo o doplnkové využitie infraštruktúry, musia byť splnené nasledovné kumulatívne kritériá:

a) infraštruktúra bude využívaná za trhových podmienok, ceny, za ktoré budú iným podnikom ponúkané a predávané služby a výrobky pochádzajúce z hospodárskych činností, budú zodpovedať trhovým cenám, v opačnom prípade môže konanie prijímateľa zakladať neoprávnenú štátnu pomoc, s ktorou sa spája povinnosť vrátenia dotácie alebo jej časti,
b) prijímateľ bude viesť oddelené účty alebo sledovať v analytickom účtovníctve oddelene hospodárske a nehospodárske činnosti s cieľom predchádzať krížovému financovaniu hospodárskych činností cez nehospodárske,
c) prijímateľ bude sledovať každoročne náklady a príjmy týkajúce sa každého typu hospodárskych aktivít tak, aby boli jasne vyčlenené od nehospodárskych aktivít počas celej doby odpisovania podporenej infraštruktúry a aby spĺňali kritériá doplnkového využívania infraštruktúry,
d) prijímateľ príjmy získané z hospodárskeho využitia infraštruktúry určenej prioritne na nehospodárske účely spätne využije na financovanie podporených nehospodárskych činností,
e) prístup k infraštruktúre bude otvorený pre viacero používateľov a poskytovať sa na transparentnom a nediskriminačnom základe,
f) informácie o doplnkovom využívaní infraštruktúry bude prijímateľ predkladať spolu s vyúčtovaním.

7.5. Ak sa preukáže, že projekt svojimi aktivitami bude predstavovať štátnu pomoc alebo minimálnu pomoc, nesie prijímateľ plnú právnu zodpovednosť za porušenie pravidiel štátnej pomoci a je povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť v rozsahu určenom poskytovateľom alebo príslušným orgánom.

8. SPÔSOB A OBSAH VYÚČTOVANIA POSKYTNUTEJ DOTÁCIE

8.1. Prijímateľ sa zaväzuje informovať poskytovateľa o spôsobe použitia dotácie, pokroku v realizácii podporeného projektu a dosiahnutí celkových výstupov a výsledkov podporeného projektu

prostredníctvom vyúčtovania dotácie poskytnutej na bežné a kapitálové výdavky v termínoch uvedených v článku IV zmluvy.

8.2. Prijímateľ je povinný zaslať vyúčtovanie tak, aby obsahovalo všetky listinné dôkazy preukazujúce účel použitia dotácie a vlastných zdrojov prijímateľa a dokazujúce skutočnosti vzťahujúce sa na použitie dotácie a vlastných zdrojov. Poskytovateľ má právo vykonať overenie predloženého vyúčtovania na mieste, a to v sídle prijímateľa alebo na mieste realizácie podporeného projektu.

8.3. Prijímateľ je povinný predložiť vyúčtovanie v jednom originálnom vyhotovení. Vyúčtovanie pozostáva zo správy o realizácii podporeného projektu, finančného vyúčtovania reálnych oprávnených výdavkov podporeného projektu a jeho príloh a kópie kompletnej dokumentácie z procesu verejného obstarávania jednotlivých zákaziek v zmysle zákona o verejnom obstarávaní alebo kompletnej dokumentácie zákaziek, na ktoré sa pôsobnosť zákona o verejnom obstarávaní nevzťahuje (ak relevantné).

8.4. Prijímateľ je povinný zaslať originál vyúčtovania, v termíne ktorý je uvedený v článku IV zmluvy elektronicky prostredníctvom systému e-Grant, ak poskytovateľ na základe osobitnej písomnej a odôvodnenej žiadosti prijímateľa nerozhodne inak.

8.5. Správa o realizácii podporeného projektu obsahuje najmä písomnú správu s podrobným hodnotením účelu a priebehu realizácie. Referenčným dokumentom je žiadosť o poskytnutie dotácie na projekt.

8.6. Finančné vyúčtovanie musí byť vypracované v súlade so zákonom o účtovníctve s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie a vlastných zdrojov, ako sú najmä: účtovné doklady, daňové doklady - faktúry, pokladničné doklady s náležitosťami podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, preberací protokol, výpisy z účtu o prijatí dotácie, výberoch, bezhotovostných platbách a podobne. Súčasťou finančného vyúčtovania je tiež:

a) finančné vyúčtovanie: Celková rekapitulácia výdavkov podporeného projektu, ktorá obsahuje:
   - písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti finančného vyúčtovania;
   - uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa nachádzajú;
   - celková rekapitulácia výdavkov podporeného projektu;
b) avízo o platbe (prijímateľ predkladá v prípade ak zasiela poskytovateľovi finančné prostriedky podľa odseku 8.14. VZP), ktoré obsahuje:
   - vyčíslenie nepoužitej časti dotácie a čistých výnosov;
   - dátum úhrady poskytovateľovi nepoužitej časti dotácie alebo výnosov z poskytnutej dotácie, ak relevantné;
   - odôvodnenie nevyčerpania dotácie.

8.7. Dokumentácia z procesu verejného obstarávania jednotlivých zákaziek alebo dokumentácia z procesu zadávania zákaziek, na ktoré sa pôsobnosť zákona o verejnom obstarávaní nevzťahuje (ak relevantné), obsahuje kópie dokumentov preukazujúcich postup prijímateľa pri výbere dodávateľa tovarov, služieb alebo stavebných prác. Táto dokumentácia je súčasťou vyúčtovania a nezasiela sa vopred na kontrolu.

8.8. Prijímateľ je pri čerpaní dotácie zadávaním zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít podporeného projektu povinný postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

8.9. Ak prijímateľ nepredloží vyúčtovanie v termíne stanovenom v zmluve, poskytovateľ vyzve prijímateľa na predloženie vyúčtovania. Ak prijímateľ nepredloží vyúčtovanie v lehote určenej poskytovateľom, poskytovateľ je oprávnený požadovať vrátenie dotácie v plnej výške a odstúpiť od zmluvy.

8.10. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi aj ďalšie informácie a správy súvisiace s účelom a vyúčtovaním podporeného projektu, ak o to poskytovateľ písomne požiada.

8.11. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje vyúčtovanie a štatutárny orgán prijímateľa.

8.12. Prijímateľ predkladá vyúčtovanie len na predpísaných formulároch, ktoré sú zverejnené spravidla v systéme e-Grant alebo na webovom sídle poskytovateľa.

8.13. Prijímateľ je povinný pri použití a vyúčtovaní poskytnutej dotácie dodržiavať platné právne predpisy a podmienky uvedené v zmluve a vo VZP.

8.14. Ak je prijímateľ dotácie povinný poslať finančné prostriedky (vrátenie dotácie alebo odvod čistých výnosov) na účet poskytovateľa, postupuje nasledovne:

a) ak vracia dotáciu alebo jej časť v priebehu roka 2026, je povinný finančné prostriedky vrátiť na výdavkový účet poskytovateľa č. SK52 8180 0000 0070 0055 7142 vedený v Štátnej pokladnici s uvedením variabilného symbolu: č. zmluvy/2026 (.....2026); najneskôr v lehote určenej na vyúčtovanie poskytnutej dotácie, ktorá je uvedená v článku IV zmluvy. Prijímateľ zároveň listinne alebo elektronicky zašle avízo o platbe;

b) ak vracia dotáciu alebo jej časť v roku 2027 a neskôr, je povinný finančné prostriedky vrátiť na depozitný účet poskytovateľa č. SK77 8180 0000 0070 0055 7177 vedený v Štátnej pokladnici s uvedením variabilného symbolu: č. zmluvy/2026 (.....2026); najneskôr v lehote určenej na vyúčtovanie poskytnutej dotácie, ktorá je uvedená v článku IV zmluvy. Prijímateľ zároveň listinne alebo elektronicky zašle avízo o platbe;

c) ak vracia všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy poskytnutej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu Slovenskej republiky v zmysle ustanovenia § 7 ods. 1 písm. m) zákona o rozpočtových pravidlách. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa SK74 8180 0000 0070 0055 7134 vedený v Štátnej pokladnici s uvedením variabilného symbolu: č. zmluvy/2026 (.....2026); najneskôr v lehote určenej na vyúčtovanie poskytnutej dotácie, ktorá je uvedená v článku IV zmluvy. Prijímateľ zároveň listinne alebo elektronicky zašle avízo o platbe.

9. KONTROLA POUŽITIA DOTÁCIE A SANKCIE

9.1. Kontrolu dodržania rozsahu použitia dotácie, účelu, na ktorý bola dotácia použitá, a ďalších podmienok dohodnutých v zmluve, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie podporeného projektu je oprávnený vykonať zamestnanec poskytovateľa a kontrolné orgány v zmysle zákona o finančnej kontrole a audite a zákona o verejnom obstarávaní. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolným orgánom výkon kontroly podľa predchádzajúcej vety.

9.2. Ak poskytovateľ zistí nedostatky v predloženom vyúčtovaní, vyzve prijímateľa na odstránenie týchto nedostatkov alebo na doplnenie dokumentácie v stanovenej lehote, ktorá nie je kratšia ako 7 dní.

9.3. Ak poskytovateľ zašle prijímateľovi žiadosť o vysvetlenie alebo doplnenie dokumentácie k vyúčtovaniu, prijímateľ je povinný v stanovenej lehote zaslať požadované doplnenie alebo vysvetlenie. Doplnením dokumentácie nemôže dôjsť k zmene pôvodne predložených dokladov, resp. údajov v nich uvedených. Oprava formulárov „Správa o realizácii podporeného projektu“ a „Finančné vyúčtovanie reálnych oprávnených výdavkov podporeného projektu“ je prípustná, ak bol prijímateľ na takúto opravu vyzvaný alebo ide o zjavné chyby v písaní alebo počítaní.

9.4. Ak poskytovateľ zistí nedostatky v predloženom vyúčtovaní, uvedie identifikované nedostatky v návrhu správy z kontroly a poskytne prijímateľovi primeranú lehotu na podanie námietok. Ak poskytovateľ zistí

pri kontrole postupov verejného obstarávania nedostatky, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok verejného obstarávania, alebo zistí nedostatky v postupoch, na ktoré sa nevzťahuje pôsobnosť zákona o verejnom obstarávaní, odporučí prijímateľovi súhlasiť s finančnou opravou v zmysle zmluvy.

9.5. V prípade, že prijímateľ zašle v určenej lehote námietky, je poskytovateľ povinný ich vyhodnotiť, a v prípade ich úplnej alebo čiastočnej opodstatnenosti, zohľadniť tieto námietky v správe z kontroly. V prípade, že námietky prijímateľa sú neopodstatnené, neboli podané alebo boli podané po lehote, vypracuje poskytovateľ správu z kontroly, pričom záverom finančnej kontroly je odporúčanie na súhlas s navrhnutou finančnou opravou, ak boli identifikované nedostatky, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok verejného obstarávania alebo iné odporúčania, ak boli identifikované nedostatky, ktoré nemali ani nemohli mať vplyv na výsledok verejného obstarávania. Správa z kontroly zároveň obsahuje odporúčania na odstránenie zistených nedostatkov, ktoré je prijímateľ povinný v primeranej lehote odstrániť a zaslať poskytovateľovi súvisiacu dokumentáciu, pričom poskytovateľ skontroluje, či prijímateľ odstránil protiprávny stav v súlade s návrhom správy a správou z kontroly.

9.6. Ak poskytovateľ nezistí nedostatky v predloženom vyúčtovaní, vypracuje správu z kontroly.

9.7. Prijímateľ je povinný uchovávať originály kompletnej dokumentácie súvisiacej s predmetom tejto zmluvy po dobu najmenej 10 rokov odo dňa nadobudnutia alebo zhodnotenia majetku financovaného z dotácie, ak osobitný právny predpis neustanovuje dlhšiu dobu. Prijímateľ je zároveň povinný na požiadanie sprístupniť túto dokumentáciu poskytovateľovi, jeho povereným zamestnancom alebo iným oprávneným kontrolným orgánom na účely výkonu kontroly a auditu podľa príslušných právnych predpisov, najmä zákona o finančnej kontrole a audite.

9.8. Prijímateľ môže byť vyzvaný vrátiť poskytovateľovi dotáciu alebo jej časť:

a) ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v článku I ods. 1 zmluvy a v článku II zmluvy,
b) ktorá nebola použitá na oprávnené výdavky podľa článku 5 VZP, resp. bola použitá na neoprávnené výdavky podľa toho istého článku,
c) ak podporený projekt v zmysle článku II zmluvy nebol realizovaný v celom rozsahu,
d) ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie a ktorá presahuje sumu 5,- EUR,
e) ak sa preukáže, že v žiadosti o poskytnutie dotácie na projekt alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, prijímateľ uviedol nepravdivé informácie,
f) ak prijímateľ nepožiadal poskytovateľa o schválenie zmeny podmienok použitia dotácie v súlade s článkom 6 VZP;
g) ak si prijímateľ nesplnil povinnosť doložiť požadované dokumenty, ktorých doloženie je vyvolané zmenou a/alebo podstatnou zmenou podmienok použitia dotácie v súlade s článkom 6 VZP,
h) ak prijímateľ poruší povinnosť podľa ods. 9.3. VZP,
i) ak poskytovateľ zistí nedostatky podľa ods. 9.5. VZP, ak relevantné,
j) ak použije dotáciu na výdavky, ktoré nebudú uvedené v rozpočte, ktorý je obsiahnutý v prílohe zmluvy vrátane jej zmien schválených postupom podľa článku 6. VZP,
k) ak prijímateľ porušil zákon o verejnom obstarávaní a tieto porušenia mali alebo mohli mať vplyv na výsledok verejného obstarávania alebo obstarávania. Pravidlá určovania výšky vrátenia poskytnutej dotácie v nadväznosti na zistenia porušenia pravidiel a postupov verejného obstarávania sú uvedené v prílohe zmluvy,
l) ak poruší ustanovenia podľa článku V zmluvy a článku 7 VZP. Prijímateľ je povinný zároveň vrátiť takto poskytnutú neoprávnenú štátnu pomoc spolu s úrokmi vo výške, v lehotách a spôsobom vyplývajúcim z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky a právnych aktov Európskej únie,

m) ak prijímateľ nepredloží vyúčtovanie v lehote určenej poskytovateľom, nereaguje na výzvu na doplnenie, prípadne nereaguje na dodanie inej požadovanej dokumentácie,
n) ak prijímateľ, ktorý mal povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, porušil túto povinnosť v čase realizácie tejto zmluvy,
o) v prípade odstúpenia od zmluvy,
p) ak došlo k porušeniu finančnej disciplíny podľa článku III ods. 4 zmluvy, a to vo výške 0,10 % zo sumy použitej po tejto lehote, resp. 0,10 % zo sumy výdavku dodaného po tejto lehote, za každý deň prekročenia lehoty až do dňa použitia vrátane, najviac do výšky tejto sumy,
q) ak poruší udržateľnosť projektu podľa článku 10 VZP,
r) ak prijímateľ nenaplnil merateľné ukazovatele uvedené v článku II zmluvy, postupuje sa v zmysle ods. 9.10. VZP,
s) v ďalších prípadoch upravených v zmluve a VZP.

9.9. Povinnosť prijímateľa vrátiť poskytnuté finančné prostriedky sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ alebo iná oprávnená osoba zistí skutočnosť podľa predchádzajúceho odseku z predloženého vyúčtovania dotácie, alebo na základe výkonu kontroly podľa zákona o finančnej kontrole a audite. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky finančných prostriedkov, ktorú vyčísli poskytovateľ na základe zistených nedostatkov. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky podľa ods. 9.8 až 9.10 VZP do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia správy z kontroly, v ktorej vyčísli presnú výšku finančných prostriedkov, ktoré majú byť vrátené.

9.10. Ak realizáciou podporeného projektu nedôjde k naplneniu všetkých merateľných ukazovateľov stanovených v článku II zmluvy, prijímateľ je povinný túto skutočnosť odôvodniť v správe o realizácii podporeného projektu. Ak poskytovateľ neakceptuje odôvodnenie podľa predchádzajúcej vety, je oprávnený požadovať vrátenie časti dotácie, ktorú vyčísli na základe dosiahnutej hodnoty merateľného ukazovateľa.

9.11. V prípade, že bude zistených viacero porušení v zmysle zmluvy, poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy.

9.12. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením zmluvy alebo sa jej akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy, a to do 14 dní odo dňa ich vzniku.

9.13. Porušením finančnej disciplíny sa rozumie najmä porušenie článku III ods. 4 zmluvy spočívajúce v dodaní a/alebo vynaložení a/alebo úhrade výdavkov mimo oprávneného obdobia, ako aj porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona o rozpočtových pravidlách. V prípade porušenia finančnej disciplíny je prijímateľ povinný znášať sankcie podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.

9.14. Pred riadnym splnením záväzkov podľa zmluvy, t. j. pred skončením jej platnosti, môže poskytovateľ odstúpiť od zmluvy v prípade, ak je to v zmluve alebo v týchto VZP uvedené, v prípade podstatného porušenia zmluvy alebo v prípade zmeny okolností, za ktorých došlo k uzavretiu zmluvy, a to najmä ak:
a) sa preukáže, že údaje v žiadosti o poskytnutie dotácie na projekt a dokladoch, na základe ktorých poskytovateľ rozhodol o poskytnutí dotácie, boli nepravdivé, neúplné, zavádzajúce alebo sfalšované,
b) sa preukáže prekrývanie výdavku v rámci projektu,
c) prijímateľ bezdôvodne pozastavil realizáciu podporeného projektu, alebo tento nerealizoval v rozsahu podľa článku I ods. 1 zmluvy a článku II zmluvy,
d) sa právoplatne preukáže spáchanie trestného činu prijímateľom v súvislosti s realizáciou podporeného projektu,
e) prijímateľ použije dotáciu alebo jej časť v rozpore so zmluvou alebo týmito VZP,

f) prijímateľ porušil povinnosti vyplývajúce zo zápisu v registri partnerov verejného sektora, s ktorými sa spája možnosť odstúpenia od zmluvy;
g) prijímateľ porušil povinnosti vyplývajúce z Protikorupčnej doložky, ktorá tvorí prílohu zmluvy,

9.15. Prijímateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy najneskôr v termíne na predloženie vyúčtovania podľa článku IV ods. 2 zmluvy.

9.16. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane, a to listinne prostredníctvom doporučenej zásielky poštou alebo elektronicky prostredníctvom ústredného portálu verejnej správy. Na doručovanie oznámenia poskytovateľa o odstúpení od zmluvy sa primerane aplikujú ustanovenia článku 4 VZP. Odstúpením od zmluvy nezanikajú právne následky vyplývajúce z porušenia finančnej disciplíny v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách.

10. POVINNOSTI SPOJENÉ S MAJETKOM FINANCOVANÝM Z DOTÁCIE

10.1. Odstúpením od zmluvy nezanikajú nároky poskytovateľa vyplývajúce z porušenia finančnej disciplíny v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Pokiaľ by v dôsledku odstúpenia od zmluvy vznikla aj iná škoda než tá, ktorú predpokladá zákon o rozpočtových pravidlách, má poskytovateľ nárok na náhradu akejkoľvek škody, ktorá vznikla v dôsledku porušenia povinností prijímateľa (zmluvných aj zákonných).

10.2. Ak má byť hnuteľný majetok alebo nehnuteľný majetok v súlade s účelovým určením podľa článku II zmluvy využívaný bezodplatne verejnosťou, žiadny súhlas poskytovateľa sa k jeho využívaniu verejnosťou nevyžaduje. Prijímateľ je povinný v týchto prípadoch majetok chrániť pred poškodením, stratou alebo zničením, zabezpečiť, aby bol využívaný riadne, za zachovania všetkých právnych predpisov a osobitných pravidiel jeho užívania a v prípade jeho poškodenia, straty alebo zničenia si riadne uplatňovať nárok na náhradu škody. V prípade porušenia týchto povinností zo strany prijímateľa je poskytovateľ oprávnený požadovať od prijímateľa vrátenie dotácie alebo jej časti.

10.3. Prijímateľ je povinný dodržať obdobie udržateľnosti podporeného projektu – obdobie, počas ktorého je prijímateľ povinný zachovať účel, výsledky a výstupy podporeného projektu, zabezpečiť riadne využívanie majetku nadobudnutého alebo zhodnoteného z dotácie v súlade so zmluvou, týmito VZP a účelom podporeného projektu, ako aj zdržať sa takého nakladania s týmto majetkom alebo takej zmeny podmienok realizácie podporeného projektu, ktoré by mohli viesť k porušeniu zmluvy alebo k povinnosti vrátiť dotáciu alebo jej časť. Obdobie udržateľnosti podporeného projektu trvá spravidla 5 rokov odo dňa nadobudnutia alebo zhodnotenia majetku financovaného z dotácie.

10.4. Prijímateľ je povinný nadobudnutý hnuteľný hmotný alebo nehmotný majetok financovaný z dotácie, prevyšujúci sumu 5.000,- EUR nezaťažiť ani nepreviesť vlastnícke právo k nemu alebo neprenechať ho do užívania tretej osobe po dobu piatich rokov odo dňa nadobudnutia alebo zhodnotenia majetku bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa, ak nie je v tomto článku VZP alebo v zmluve ustanovené inak. V prípade porušenia povinnosti prijímateľa podľa predchádzajúcej vety môže poskytovateľ požadovať od prijímateľa vrátenie dotácie alebo jej časti.

10.5. Prijímateľ je povinný nadobudnutý alebo zhodnotený hmotný nehnuteľný majetok financovaný z dotácie nezaťažiť, nepreviesť vlastnícke právo k nemu alebo neprenechať ho do užívania tretej osobe po dobu piatich rokov odo dňa nadobudnutia alebo zhodnotenia majetku bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa, ak nie je v tomto článku VZP alebo v zmluve ustanovené inak. V prípade porušenia povinnosti prijímateľa podľa predchádzajúcej vety môže poskytovateľ požadovať od prijímateľa vrátenie dotácie alebo jej časti.

10.6. Prijímateľ je povinný hmotný majetok a nehmotný majetok nadobudnutý z dotácie zaradiť do evidencie majetku do termínu vyúčtovania, ktorý je uvedený v článku IV zmluvy. V prípade nedodržania termínu podľa tohto odseku je prijímateľ povinný túto skutočnosť poskytovateľovi odôvodniť. V prípade neakceptovania odôvodnenia poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety môže poskytovateľ požadovať od prijímateľa vrátenie dotácie alebo jej časti.

11. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

11.1. Informácie o podmienkach spracúvania osobných údajov prijímateľa zverejňuje poskytovateľ na svojom webovom sídle https://mirri.gov.sk/ministerstvo/ochrana-osobnych-udajov/zaznamy-o-spracovatelskych-cinnostiach/.

11.2. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že poskytovateľ má právo jednostranne meniť VZP. Nové znenie VZP zverejní poskytovateľ na svojej internetovej stránke https://mirri.gov.sk/sekcie/regionalny-rozvoj-2/dotacie/vyzvy/, spolu s určením ich platnosti a účinnosti. V takomto prípade poskytovateľ bezodkladne oznámi prijímateľovi, že došlo k zmene VZP. Zmluvné strany sa dohodli, že v takomto prípade nie je potrebné vyhotovovať dodatok k zmluve.

Základná charakteristika projektu

1. Účel poskytnutia dotácie je realizácia podporeného projektu v súlade so žiadosťou o poskytnutie dotácie na podporený projekt.

2. Názov podporeného projektu:

   „Zvýšenie bezpečnosti, komfortu a estetiky verejných priestranstiev, výmena mobiliáru“

3. Účel podporeného projektu:

   „Odstraňovať alebo zmierňovať nežiaduce rozdiely v úrovni hospodárskeho rozvoja, sociálneho rozvoja a územného rozvoja regiónov a zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj regiónov.“

4. Naplnenie účelu podporeného projektu je posudzované na základe dosiahnutia nasledujúcich merateľných ukazovateľov:

Názov výstupového merateľného ukazovateľa	***Počiatočná hodnota***	***Cieľová hodnota***	***Merná jednotka***
Výmena 9 ks lavičiek	9	9	ks
doplnenie 2 ks odpadkových košov	0	2	ks

5. Účel podporeného projektu sa považuje za splnený výlučne v prípade, ak prijímateľ naplní všetky merateľné ukazovatele a ostatné podmienky určené touto zmluvou, VZP, výzvou a príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

6. Rozpočet podporeného projektu je:

   Spolufinancovanie: 5 %

Forma výdavku	**Názov výdavku**	**Počet jednotiek**	**Merná jednotka**	**Jednotková cena v EUR**	**Celkové výdavky v EUR**	**Požadovaná dotácia v EUR**	**Spolufinancovanie v EUR**
Kapitálový	Lavička	9	ks	335,79 €	3022.11	2 871,00 €	151.11
Kapitálový	Odpadkový kôš	2	ks	244,77 €	489.54	465,06 €	24.48

Podiel dotácie z oprávnených výdavkov sa uplatňuje na každý výdavok samostatne.

7. Miesto realizácie podporeného projektu:

Kraj:	**Okres:**	**Obec:**
Trnavský	Trnava	Dlhá

8. Identifikácia nehnuteľností a vlastníckych vzťahov, na ktorých sa bude projekt realizovať:

Číslo LV	**Názov nehnuteľnosti**	**Okres**	**Obec**	**Katastrálne územie**	**Parcelné číslo**	**Právny vzťah**
500	Zastavaná plocha a nádvorie	Trnava	Dlhá	Dlhá	431/2	Pozemok vo vlastníctve žiadateľa
500	Zastavaná plocha a nádvorie	Trnava	Dlhá	Dlhá	435/1	Pozemok vo vlastníctve žiadateľa
378	Ostatná plocha	Trnava	Dlhá	Dlhá	321	Nájomná zmluva č. 1_2006 zo dňa 02.11.2006
378	Zastavaná plocha a nádvorie	Trnava	Dlhá	Dlhá	444	Nájomná zmluva zo dňa 16.12.2014

Pravidlá určovania výšky vrátenia poskytnutej dotácie v nadväznosti na zistenia porušenia pravidiel a postupov verejného obstarávania

Táto príloha určuje výšku vrátenia poskytnutej dotácie alebo jej časti v nadväznosti na zistené porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“). **Všetky percentuálne sadzby sa týkajú prípadov, keď konkrétne porušenie malo alebo mohlo mať vplyv na výsledok verejného obstarávania.** V prípade zistenia porušení pravidiel a postupov pri obstarávaní zákaziek, na ktoré sa pôsobnosť ZVO nevzťahuje, poskytovateľ na základe analógie a proporcionality postupuje podľa tejto prílohy k zmluve o poskytnutí dotácie na projekt.

Č.	Názov porušenia	Popis porušenia/ príklady	Výška finančnej opravy
Vyhlásenie verejného obstarávania, špecifikácia v súťažných podkladoch			
1.	Nedodržanie postupov zverejňovania zákazky v zmysle ZVO	Verejný obstarávateľ[1]) neposlal oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej len „verejné obstarávanie“ alebo „VO“) publikačnému úradu a Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“ alebo „ÚVO“) podľa § 27 ZVO. Verejný obstarávateľ neposlal výzvu na predkladanie ponúk na zverejnenie do vestníka ÚVO v prípade bežného postupu pre podlimitné zákazky. Pre toto porušenie sa vzťahujú aj všetky prípady, keď verejný obstarávateľ zadal zákazku priamo, bez splnenia povinnosti postupovať podľa ZVO v zmysle § 10 ods. 1 ZVO, čo zároveň znamená nedodržanie postupov povinnosti zverejňovania zákazky, nakoľko verejný obstarávateľ neaplikovaním zákonných postupov súčasne nedodrží povinnosť adekvátneho zverejnenia zadávania zákazky. Tieto prípady sú napr.: neoprávnenosť použitia výnimky zo ZVO v zmysle § 1 ods. 2 až 15 ZVO, uzavretie zmluvy priamym rokovacím konaním podľa § 81 ZVO bez splnenia podmienok na jeho použitie, nesprávne zaradenie predmetu zákazky pod služby uvedené v Prílohe č. 1 k ZVO a uplatnenie postupu zadávania zákazky s nízkou hodnotou alebo podlimitnej zákazky, pričom mal byť použitý postup pre nadlimitnú zákazku a zároveň zákazka nebola zverejnená cez funkcionalitu elektronickej platformy. Výzva na predkladanie ponúk k zákazke s nízkou hodnotou vyššieho rozsahu od 70 000 eur bez DPH v prípade tovarov a služieb, od 180 000 eur bez DPH v prípade stavebných prác a od 260 000 eur bez DPH v prípade služieb podľa Prílohy č. 1 k ZVO (ďalej len „zákazky s nízkou hodnotou vyššieho rozsahu“), ktorá bola vyhlásená od 31.3.2022, nebola zverejnená prostredníctvom funkcionality elektronickej platformy vo vestníku ÚVO. Pre uplatnenie finančnej opravy vo výške 100 % je potrebné splniť podmienku, že zákazka nebola vôbec	100 % V prípade nadlimitných zákaziek, v rámci ktorých nebolo oznámenie zverejnené v úradnom vestníku EÚ, ale zadávanie zákazky bolo korektne zverejnené vo vestníku ÚVO alebo zverejnené cez funkcionalitu elektronickej platformy, sa uplatňuje finančná oprava 20 %.

[1]) *Označenie „Verejný obstarávateľ“ sa vzťahuje aj na obstarávateľa v zmysle § 9 ZVO a osobu v zmysle § 8 ZVO*

		zverejnená podľa pravidiel určených ZVO a mala byť zverejnená.	
2	Nedovolené rozdelenie predmetu zákazky alebo nedovolené spájanie predmetov zákaziek	Nedovolené rozdelenie zákazky: Ide o rozdelenie predmetu zákazky s cieľom vyhnúť sa použitiu postupu zadávania nadlimitnej zákazky alebo postupu zadávania podlimitnej zákazky alebo zahrnutie takej dodávky tovaru alebo poskytnutia služieb, ktoré nie sú nevyhnutné pri plnení zákazky na stavebné práce do predpokladanej hodnoty zákazky, ak by to malo za následok vyňatie tohto tovaru alebo služieb z pôsobnosti ZVO. Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 ZVO, ak namiesto vyhlásenia nadlimitnej zákazky rozdelil predmet zákazky a realizoval tak napr. dve podlimitné zákazky, čím sa vyhol použitiu postupu zadávania nadlimitnej zákazky, resp. ak namiesto vyhlásenia podlimitnej zákazky rozdelil predmet zákazky a realizoval tak napr. 2 zákazky s nízkou hodnotou, čím sa vyhol postupu zadávania podlimitnej zákazky. Nedovolené spájanie predmetu zákazky: Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 ZVO, ak zákazku napr. na dodanie tovaru v nadlimitnom finančnom objeme zahrnul do podlimitnej zákazky na realizáciu stavebných prác, pričom dodávka predmetného tovaru by nebola nevyhnutná k realizácii týchto stavebných prác. Nedovolené spojenie nesúvisiacich tovarov alebo služieb do jedného postupu verejného obstarávania (pričom zákazka nie je rozdelená na časti), čo môže obmedziť hospodársku súťaž a mať za následok nízky počet predložených ponúk.	Nedovolené rozdelenie zákaziek: 50 % - vzťahuje sa na každú z rozdelených zákaziek, ktorá nebola zverejnená pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. 20 % v prípade zákaziek, v rámci ktorých bol obídený postup zadávania nadlimitnej zákazky (a teda v rámci nich nebolo zverejnené oznámenie o vyhlásení VO v úradnom vestníku EÚ), ale zadávanie zákazky bolo korektne zverejnené vo vestníku ÚVO alebo prostredníctvom funkcionality elektronickej platformy; Uplatňuje sa aj v prípade, ak verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 písm. b) ZVO, keď namiesto vyhlásenia zákazky s nízkou hodnotou v rozsahu, ktorá mala byť zverejnená vo vestníku ÚVO, vyhlásil niekoľko zákaziek s nízkou hodnotou nižšieho rozsahu (do 70 000 eur bez DPH v prípade tovarov a služieb, do 180 000 eur bez DPH v prípade stavebných prác a do 260 000 eur bez DPH v prípade služieb podľa Prílohy č. 1 k ZVO), ktoré neboli zverejnené vo vestníku. Uplatňuje sa na takú z rozdelených zákaziek, v rámci ktorej bol nedovoleným rozdelením obídený prísnejší postup vo verejnom obstarávaní. 10 % ak verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 písm. c) ZVO, keď namiesto vyhlásenia podlimitnej zákazky na stavebné práce s predpokladanou hodnotou zákazky (ďalej len „PHZ“) vyššou ako 800 000 eur bez DPH, vyhlásil niekoľko podlimitných zákaziek na stavebné práce s PHZ nižšou ako 800 000 eur bez DPH, na základe čoho sa vyhol podaniu námietok. Nedovolené spájanie zákaziek: 20 % v prípade, ak bol obídený postup zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky v dôsledku zahrnutia takej dodávky tovaru alebo poskytnutých služieb, ktoré nie sú nevyhnutné pri plnení zákazky na stavebné práce do PHZ. 10 % sa uplatní v ostatných prípadoch nedovoleného spájania rôznorodých zákaziek, ktoré mohlo obmedziť hospodársku súťaž 5 % sa uplatní v ostatných prípadoch

			nedovoleného spájania rôznorodých zákaziek, ak bol predložený vyšší počet ponúk uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
3	Nedodržanie minimálnej zákonnej lehoty na predkladanie ponúk Nedodržanie minimálnej zákonnej lehoty na predloženie žiadosti o účasť[2])	Lehota na predkladanie ponúk (alebo na predloženie žiadosti o účasť) bola kratšia ako limit ustanovený zákonom. Napr. verejný obstarávateľ skrátil lehotu na predloženie ponúk v zmysle § 66 ods. 2 písm. b) ZVO, avšak z dôvodu nezverejnenia predbežného oznámenia v lehotách uvedených v zákone nebol oprávnený na toto skrátenie.	20 % v prípade, že skrátenie lehoty bolo rovné alebo väčšie ako 50 % zo zákonnej lehoty. 10 % v prípade že toto skrátenie bolo rovné alebo väčšie ako 30 % zo zákonnej lehoty. 5 % v prípade akéhokoľvek iného skrátenia lehôt
4	Stanovenie lehoty na prijímanie žiadostí o súťažné podklady (vzťahuje sa na verejnú súťaž, súťaž návrhov alebo podlimitné zákazky bez využitia elektronického trhoviska)	Lehota stanovená na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je neprimerane krátka v porovnaní s lehotou na predkladanie ponúk, čím sa vytvára neopodstatnená prekážka k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní. Základná sadzba finančnej opravy je uvedená v stĺpci „Výška finančnej opravy“, pričom konečnú sadzbu finančnej opravy je potrebné určiť na individuálnej báze (prípad od prípadu). Pri určovaní výšky finančnej opravy je možné brať v úvahu zmierňujúce faktory vzťahujúce sa k špecifickosti a komplexnosti zákazky (administratívne zaťaženie, ťažkosti spočívajúce v doručení súťažných podkladov). V prípade, že súťažné podklady boli až do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk zverejnené v profile a verejný obstarávateľ k nim poskytol bezodplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov, finančná oprava sa neuplatňuje.	20 % v prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 50 % lehoty na predloženie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami). 10 % v prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 60 % lehoty na predloženie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami). 5 % v prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 80 % lehoty na predloženie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami).
5	Nedodržanie postupov zverejňovania opravy oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v prípade - predĺženia lehoty na predkladanie ponúk - predĺženia lehoty na žiadosti o účasť[3])	Lehota na predkladanie ponúk (alebo lehota na predloženie žiadosti o účasť) bola predĺžená, pričom verejný obstarávateľ nezverejnil túto skutočnosť formou redakčnej opravy v Úradnom vestníku EÚ/vo vestníku VO.	10 % táto sadzba môže byť znížená na 5 % podľa závažnosti.
6	Neoprávnené	Verejný obstarávateľ zadá zákazku na základe	20 %

[2]) *Lehoty sú stanovené pre užšiu súťaž a rokovacie konanie so zverejnením.*
[3]) *Lehoty sú stanovené pre užšiu súťaž a rokovacie konanie so zverejnením.*

	použitie rokovacieho konania so zverejnením	rokovacieho konania so zverejnením, avšak takýto postup nie je oprávnený aplikovať podľa dotknutých ustanovení ZVO.	táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % podľa závažnosti.
7	Neoprávnené použitie priameho rokovacieho konania	Verejný obstarávateľ zadá zákazku na základe priameho rokovacieho konania, avšak takýto postup nie je oprávnený aplikovať podľa dotknutých ustanovení ZVO.	100 % 50 %, ak sa priame rokovacie konanie uskutočnilo s viac ako jedným hospodárskym subjektom.
8	Neurčenie: - podmienok účasti v oznámení, resp. vo výzve na predkladanie ponúk, - kritérií na vyhodnotenie ponúk (a váh kritérií) v oznámení, resp. výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch	Podmienky účasti sú uvedené iba v súťažných podkladoch, ktoré nie sú zverejnené v profile, čím nie je poskytnutý bezodplatný, neobmedzený, úplný a priamy prístup k nim a/alebo podmienky účasti publikované v oznámení nie sú v súlade s podmienkami účasti podľa súťažných podkladoch a/alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk, vrátane váhovosti nie sú uvedené v oznámení/súťažných podkladoch a/alebo keď v súťažných podkladoch absentujú pravidlá uplatnenia kritérií, resp. pravidlá uplatnenia kritérií sú upravené nedostatočne, neurčito a pod.	20 % táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 %, ak podmienky účasti/kritéria na vyhodnotenie ponúk boli uvedené v oznámení (alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk v súťažných podkladoch), ale neboli dostatočne opísané.
9	Nezákonné a/alebo diskriminačné podmienky účasti a/alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk stanovené v súťažných pokladoch alebo oznámení	Ide o prípady, keď záujemcovia boli alebo mohli byť odradení od podania ponúk z dôvodu nezákonných a/alebo diskriminačných podmienok účasti a/alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk stanovených v oznámení alebo v súťažných podkladoch, napr. povinnosť hospodárskych subjektov mať už zriadenú spoločnosť alebo zástupcu v danej krajine alebo regióne, povinnosť uchádzača mať skúsenosť v danej krajine alebo regióne, použitie nezákonných kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa § 44 ods. 12 ZVO.	20 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia a počtu predložených ponúk.
10	Podmienky účasti nesúvisia a nie sú primerané k predmetu zákazky	Určením minimálnych požiadaviek pre zákazku, ktoré nesúvisia a nie sú primerané k predmetu zákazky, sa nezabezpečí rovnaký prístup pre uchádzačov alebo dané požiadavky vytvárajú neopodstatnené prekážky k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní, napr. neprimerané požiadavky viažuce sa k predloženiu zoznamu dodávok tovaru, poskytnutých služieb alebo uskutočnených stavebných prác pre účely splnenia technickej alebo odbornej spôsobilosti.	20 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia a počtu predložených ponúk.
11	Technické špecifikácie predmetu zákazky sú diskriminačné	Určenie technických štandardov, ktoré sú príliš špecifické, tak že nezabezpečia rovnaký prístup pre uchádzačov alebo vytvárajú neopodstatnené prekážky k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní. Technické požiadavky sa odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby bez možnosti predloženia ekvivalentu.	20 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia a počtu predložených ponúk.
12	Nedostatočne	Opis predmetu zákazky v súťažných podkladoch je	10 %

	opísaný predmet zákazky	nedostatočný, nejasný, neurčitý, opísaný všeobecne, resp. neobsahuje rozhodujúce informácie pre uchádzačov rozhodné pre prípravu kvalifikovanej ponuky[4]).	Táto sadzba môže byť znížená na 5 % v závislosti od závažnosti porušenia a počtu predložených ponúk. V prípade zrealizovaných prác, ktoré neboli súčasťou opisu predmetu zákazky, zodpovedajúca hodnota prác je predmetom 100 % finančnej opravy.
13	Zadanie zákazky na nie bežne dostupné tovary, služby boli zadané zjednodušeným postupom prostredníctvom elektronickej platformy alebo zadanie zákazky na nie bežne dostupné tovary, služby a stavebné práce v rámci dynamického nákupného systému	Verejný obstarávateľ postupoval v rozpore s ustanovením § 108 ods. 1 písm. a) ZVO, keď zákazky na nie bežne dostupné tovary, nie bežne dostupné služby alebo stavebné práce zadával zjednodušeným postupom prostredníctvom elektronickej platformy, resp. v rozpore s § 58 ods. 1 ZVO, keď na nie bežne dostupné tovary, služby alebo stavebné práce využil dynamický nákupný systém.	10 %, s možnosťou zníženia na 5 % v závislosti od závažnosti porušenia a počtu predložených ponúk.
14	Nedodržanie povinnej elektronickej komunikácie pri zadávaní nadlimitných a podlimitných zákaziek VO po 18.10.2018 a v prípade zákaziek s nízkou hodnotou od 31.03.2022	Verejný obstarávateľ nedodržal po 18.10.2018 povinnú elektronickú komunikáciu v prípade zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky v súlade s § 20 ZVO alebo nepostupoval s využitím elektronickej platformy (ak mal uplatniť tento postup) pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou od 31.03.2022.	10 % Táto sadzba môže byť znížená na 5 % v závislosti od závažnosti porušenia.
Vyhodnocovanie súťaže			
15	Úprava podmienok účasti po otvorení ponúk/žiadostí o účasť, čo malo za následok nesprávne prijatie ponuky uchádzača/žiadosti o účasť záujemcu	Podmienky účasti boli upravené počas vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, čo malo za následok prijatie ponúk/žiadostí o účasť uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuky by neboli prijaté, ak by sa postupovalo podľa zverejnených podmienok účasti.	20 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia.
16	Úprava podmienok účasti po otvorení ponúk/žiadostí o účasť, čo malo za následok nesprávne vylúčenie	Podmienky účasti boli upravené počas vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, čo malo za následok vylúčenie uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuka by bola prijatá, ak by sa postupovalo podľa zverejnených podmienok účasti.	20 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia.

[4]) *Vec C-340/02 (Európska komisia/ Francúzsko) a vec C-299/08 (Európska komisia / Francúzsko)*

	uchádzača/záujemcu		
17	Vyhodnocovanie ponúk uchádzačov/žiadostí o účasť záujemcov v rozpore s podmienkami účasti uvedenými v oznámení a súťažných podkladoch a/alebo vyhodnocovanie ponúk uchádzačov v rozpore s kritériami na vyhodnotenie ponúk a pravidlami na ich uplatnenie.	Počas hodnotenia uchádzačov/záujemcov neboli dodržané kritériá na vyhodnotenie ponúk alebo pravidlá na uplatnenie kritérií. Počas hodnotenia uchádzačov/záujemcov neboli dodržané podmienky účasti alebo kritériá na vyhodnocovanie ponúk (prípadne podkritériá alebo váhy kritérií) definované v oznámení alebo v súťažných podkladoch, čo malo za následok vyhodnocovanie ponúk v rozpore s oznámením a súťažnými podkladmi a nesprávne určenie úspešného uchádzača. Uvedený typ porušenia sa týka aj prípadov, keď bol zo súťaže vylúčený uchádzač, ktorý podmienky verejného obstarávania spĺňal a naopak prípady, keď bol vyhodnotený ako úspešný uchádzač, ktorý nesplnil podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky.	50 % Táto sadzba môže byť znížená na 20 % alebo 10 % v závislosti od závažnosti porušenia.
18	Nedodržiavanie zásady transparentnosti a/alebo rovnakého zaobchádzania počas postupu zadávania zákazky	Príklady porušení: Písomné zachytenie procesu týkajúceho sa konkrétneho prideľovania bodov pre každú ponuku je nejasný/neoprávnený/nedostatočný z hľadiska transparentnosti alebo neexistuje. Zápisnica z vyhodnotenia ponúk neexistuje. Umožnenie obhliadky miesta na dodanie predmetu zákazky iba niektorým záujemcom. Nezaslanie oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk niektorým záujemcom, ktorí boli vyhodnotení ako neúspešní. Verejný obstarávateľ porušil povinnosť podľa § 40 ods. 4 ZVO požiadať o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.	20 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia.
19	Modifikácia (zmena) ponuky počas hodnotenia ponúk	Verejný obstarávateľ umožní uchádzačovi/záujemcovi modifikovať (zmeniť) jeho ponuku počas hodnotenia ponúk.	20 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia.
20	Rokovanie v priebehu súťaže	V kontexte verejnej alebo užšej súťaže verejný obstarávateľ rokuje s uchádzačmi/záujemcami počas hodnotiacej fázy, čo vedie k podstatnej modifikácii (zmene) pôvodných podmienok uvedených v oznámení alebo v súťažných podkladoch.	20 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia.
21	Verejný obstarávateľ nepožiada o vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky	Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe a verejný obstarávateľ pred vylúčením takejto ponuky písomne nepožiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky,	10 %

		ktoré sú pre jej cenu podstatné.	
22	Konflikt záujmov	Konflikt záujmov medzi verejným obstarávateľom/prijímateľom a uchádzačom alebo záujemcom podľa § 23 ZVO.	50 %, ak je zainteresovanou osobou člen komisie na vyhodnotenie ponúk alebo, ak člen štatutárneho orgánu úspešného uchádzača/osoba s rozhodovacími právomocami úspešného uchádzača/zamestnanec úspešného uchádzača je blízkou osobou podľa § 116 a § 117 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov, vo vzťahu k zainteresovanej osobe alebo, ak zainteresovaná osoba vystupuje v čase prípravy a realizácie verejného obstarávania na strane verejného obstarávateľa a zároveň na strane uchádzača (vzťahuje sa na prípady, keď zainteresovaná osoba nebola vylúčená z procesu prípravy a realizácie VO alebo neboli upravené jej povinnosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov). 20 % v prípade ostatných prípadov potenciálneho konfliktu záujmov, keď zainteresovaná osoba nebola vylúčená z procesu prípravy a realizácie VO alebo neboli upravené jej povinnosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov.

23	Uzavretie zmluvy s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (ďalej len „register partnerov verejného sektora“ alebo len „RPVS“) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo konečným užívateľom výhod úspešného uchádzača alebo subdodávateľa je niektorý z verejných funkcionárov podľa § 11 ods. 1 písm. c) ZVO (týka sa aj konečných užívateľov výhod uchádzača alebo subdodávateľa tohto uchádzača, ktorý má povinnosť zápisu do RPVS).	Verejný obstarávateľ porušil ustanovenie § 11 ods. 1 písm. a) alebo písm. b) ZVO, nakoľko uzavrel zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora[5]) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. V prípade identifikovania tohto nedostatku, prijímateľ vyzve úspešného uchádzača, resp. subdodávateľa úspešného uchádzača na zápis do registra partnerov verejného sektora. Finančná oprava sa uplatňuje iba v prípade, ak úspešný uchádzač, resp. jeho subdodávateľ (ak relevantné) nie je v dodatočne určenej primeranej lehote zapísaný v registri partnerov verejného sektora. Verejný obstarávateľ porušil ustanovenie § 11 ods. 1 písm. c) ZVO, nakoľko uzavrel zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorých konečným užívateľom výhod je niektorý z verejných funkcionárov podľa § 11 ods. 1 písm. c) ZVO. V prípade identifikovania tohto nedostatku, prijímateľ vyzve úspešného uchádzača, resp. subdodávateľa úspešného uchádzača na úpravu zoznamu konečných užívateľov výhod. Finančná oprava sa uplatňuje iba v prípade, ak úspešný uchádzač, resp. jeho subdodávateľ (ak relevantné) v dodatočne určenej primeranej lehote nevykoná úpravu konečných užívateľov výhod tak, aby žiadny z konečných užívateľov výhod nebol niektorý z verejných funkcionárov podľa § 11 ods. 1 písm. c) ZVO.	20 %, ak sa úspešný uchádzač ani v dodatočnej určenej primeranej lehote nezapíše do registra partnerov verejného sektora. 10 %, ak sa subdodávateľ úspešného uchádzača v dodatočnej určenej primeranej lehote nezapíše do registra partnerov verejného sektora.
Realizácia zákazky			
24	Zmena zmluvy (dodatok), ktorá nie je v súlade s pravidlami ustanovenými v ZVO	Po uzavretí zmluvy boli doplnené/zmenené podstatné náležitosti podmienok uzatvorenej zmluvy týkajúce sa povahy a rozsahu prác, lehoty na realizáciu predmetu zmluvy, platobných podmienok a špecifikácie materiálov, alebo ceny. Je nevyhnutné vždy posúdiť od prípadu k prípadu, či v danom prípade ide o „podstatnú“ zmenu. Podstatná zmena zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy je upravená v § 18 ods. 2 ZVO. Ide aj o prípady, keď uzavretá zmluva, rámcová dohoda alebo koncesná zmluva je v rozpore so súťažnými podkladmi alebo koncesnou	10 % z ceny pôvodnej zmluvy plus 50 % z hodnoty dodatočných výdavkov z plnenia zmluvy vychádzajúcich z neoprávnených zmien zmluvy.

[5]) *zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov*

		dokumentáciou alebo s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi a prípady, keď bol znížený rozsah zákazky. Zároveň ide o prípady, ak neboli splnené podmienky na zmenu zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy podľa § 18 ods. 1 písm. a) a písm. d) ZVO. Ide aj o prípady, keď neboli splnené podmienky na zmenu zmluvy podľa § 18 ods. 1 písm. b) ZVO alebo podľa § 18 ods. 1 písm. c) ZVO, vrátane prípadov, keď zmenou zmluvy (dodatkom) došlo k navýšeniu hodnoty plnenia o viac ako 50 % z hodnoty pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy. Finančná oprava sa v prípade zákaziek realizovaných podľa ZVO neuplatňuje, ak a) ak hodnota všetkých zmien je nižšia ako finančný limit pre nadlimitnú zákazku a zároveň je nižšia ako b) 15% hodnoty pôvodnej zmluvy alebo rámcovej dohody, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác, c) 10% hodnoty pôvodnej zmluvy alebo rámcovej dohody, ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo na poskytnutie služby, alebo d) 10% hodnoty pôvodnej koncesnej zmluvy, ak ide o koncesiu. Zmenou sa zároveň nesmie meniť charakter zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy. Opakované zmeny zmluvy nie je možné vykonať s cieľom vyhnúť sa použitiu postupov podľa ZVO. Ide o prípady, keď zmenou zmluvy (dodatkom) došlo k navýšeniu hodnoty plnenia o viac ako 50% z hodnoty pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy.	
25	Dohoda obmedzujúca súťaž potvrdená Protimonopolným úradom SR alebo súdom alebo Rozhodnutie ÚVO, podľa ktorého mal prijímateľ postupovať podľa § 40 ods. 8 písm. d) ZVO.		50 % ak bol účastníkom dohody obmedzujúcej súťaž (ďalej len „kartelová dohoda“) aj verejný obstarávateľ alebo osoba vykonávajúca kontrolu postupu zadávania zákazky a účastník kartelovej dohody sa stal úspešným uchádzačom. 25 % ak iba účastníci kartelovej dohody predložia ponuku do postupu zadávania zákazky, ktorý je predmetom kontroly. Zároveň musí byť splnená podmienka, že účastníkom kartelovej dohody nie je verejný obstarávateľ alebo osoba vykonávajúca kontrolu postupu zadávania zákazky. 10 % ak okrem účastníkov kartelovej dohody predložil ponuku do postupu

			zadávania zákazky aj hospodársky subjekt/ subjekty, ktorý nie je účastníkom kartelovej dohody, ale napriek uvedenému, účastník kartelovej dohody sa stal úspešným uchádzačom. Zároveň musí byť splnená podmienka, že účastníkom kartelovej dohody nie je verejný obstarávateľ alebo osoba vykonávajúca kontrolu postupu zadávania zákazky.

Protikorupčná doložka
k zmluve o poskytnutí dotácie na projekt

1. Zmluvné strany sa pri plnení predmetnej zmluvy zaväzujú striktne dodržiavať platné a účinné právne predpisy vzťahujúce sa ku korupcii a korupčnému správaniu, protiprávnemu ovplyvňovaniu verejných činiteľov, praniu špinavých peňazí a zaväzujú sa zaviesť a vykonávať všetky nevyhnutné a vhodné postupy a opatrenia vedúce k zabráneniu korupcie a korupčnému správaniu.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že podľa jeho vedomosti u žiadneho z jeho predstaviteľov, zástupcov, zamestnancov, alebo iných osôb konajúcich v jeho mene, nebola v minulosti preukázaná korupcia alebo korupčné správanie.
   Prijímateľ ďalej vyhlasuje, že podľa jeho vedomostí žiaden z jeho predstaviteľov, zástupcov, zamestnancov, alebo iných osôb konajúcich v jeho mene pri poskytovaní plnenia podľa tejto zmluvy pre poskytovateľa alebo v jeho mene na základe tejto zmluvy, neponúka ani nebude priamo alebo nepriamo ponúkať, dávať, poskytovať, vyžadovať ani prijímať finančné prostriedky alebo akékoľvek iné oceniteľné hodnoty, alebo poskytovať akékoľvek výhody, dary, alebo pohostenia osobe, spoločnosti alebo organizácii alebo zamestnancovi, politickej strane či hnutiu, kandidátovi na politickú nomináciu, osobe, ktorá pôsobí v zákonodarnom, správnom alebo súdnom orgáne akéhokoľvek druhu, alebo v medzinárodnej verejnej organizácii za účelom ovplyvňovať konanie takejto osoby v jej funkcii, s využitím odmeňovania, alebo navádzania k nekorektnému výkonu príslušnej funkcie alebo činnosti akoukoľvek osobou, za účelom získania alebo udržania výhody pri plnení tejto zmluvy v prospech prijímateľa.
3. V súvislosti s uzavretím a plnením záväzkov na základe tejto zmluvy sa prijímateľ zaväzuje, že:
   a) každá osoba konajúca v jeho mene sa zdrží akejkoľvek činnosti, ktorá má povahu korupcie alebo korupčného správania, alebo poskytovania darov ktorémukoľvek zamestnancovi alebo štatutárnemu zástupcovi poskytovateľa alebo im spriazneným osobám alebo osobe konajúcej v mene poskytovateľa s cieľom urýchliť bežné činnosti poskytovateľa alebo dojednať výhody pre seba alebo inú osobu, ktorá sa podieľa na uzavretí alebo realizácii tejto zmluvy,
   b) v prípade dôvodného podozrenia, že ktorákoľvek fyzická alebo právnická osoba konajúca v jeho mene sa priamo alebo cez sprostredkovateľa podieľala na korupcii alebo korupčnom správaní alebo inej protizákonnej činnosti v súvislosti s uzavretím alebo plnením tejto zmluvy alebo prisľúbila, ponúkla alebo poskytla dar alebo inú nenáležitú výhodu, v očakávaní výhody pri získavaní, zachovávaní či realizácii zmluvných vzťahov s poskytovateľom, prijímateľ bezodkladne oznámi túto skutočnosť príslušnému orgánu, alebo v prípade pochybnosti o okolnostiach takéhoto dôvodného podozrenia túto skutočnosť oznámi na e-mailovú adresu: antikorupcia@mirri.gov.sk,
   c) v prípade, keď ho poskytovateľ upozorní, že má dôvodné podozrenie o porušení ktoréhokoľvek ustanovenia tejto doložky, je prijímateľ povinný poskytnúť potrebnú súčinnosť pri objasňovaní podozrenia, vrátane všetkých potrebných dokumentov.
      Poskytovateľ môže prijať potrebné opatrenia na ochranu svojho dobrého mena.
      Neposkytnutie súčinnosti na odstránenie tohto dôvodného podozrenia je dôvodom na odstúpenie od tejto zmluvy. Zároveň akékoľvek preukázané korupčné správanie zo strany prijímateľa alebo porušenie povinností podľa tejto Protikorupčnej doložky sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy.
   d) v prípade, keď sa preukáže, že prijímateľ sa priamo alebo cez sprostredkovateľa podieľal na korupcii alebo inej protizákonnej činnosti v súvislosti s uzavretím alebo plnením tejto zmluvy, poskytovateľ je oprávnený aj bez predchádzajúceho upozornenia odstúpiť od tejto zmluvy s okamžitou platnosťou bez toho, aby prijímateľovi vznikol akýkoľvek nárok zo zodpovednosti za odstúpenie poskytovateľa od tejto zmluvy, ak nebolo dohodnuté inak. Prijímateľ sa zaväzuje, že ak sa preukáže jeho porušenie ustanovení

tejto doložky, odškodní poskytovateľa v maximálnom možnom rozsahu alebo nahradí náklady vzniknuté v súvislosti s porušením tejto Protikorupčnej doložky.

4. Prijímateľ podpisom tejto zmluvy prehlasuje, že bol oboznámený s Protikorupčnou politikou Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky zverejnenou na https://mirri.gov.sk/ministerstvo/prevencia-korupcie/protikorupcna-politika/, jej obsahu porozumel a zaväzuje sa ju rešpektovať.
5. Prijímateľ podpisom tejto zmluvy prehlasuje, že nie je v konflikte záujmov vo vzťahu k zamestnancom Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky , ktorí by mohli ovplyvniť realizáciu predmetu tejto zmluvy.

Vysvetlenie pojmov:

Korupciou sa rozumie ponúkanie, sľubovanie, poskytnutie, prijatie alebo požadovanie neoprávnenej výhody akejkoľvek majetkovej alebo nemajetkovej hodnoty, konania alebo zdržanie sa konania, priamo alebo cez sprostredkovateľa, v súvislosti s obstarávaním veci všeobecného záujmu alebo v rozpore s platnými právnymi predpismi, ako aj úplatok alebo odmena pre osobu za to, aby konala alebo sa zdržala konania v súvislosti s plnením svojich povinností, výkonom právomocí, povolania alebo funkcie. Pod pojmom korupcia sa rozumie aj zneužitie moci alebo postavenia vo vlastný prospech alebo v prospech iných osôb.

Korupčným správaním sa rozumie konanie poškodzujúce verejný záujem, najmä zneužívanie moci, právomoci, vplyvu či postavenia, navádzanie na takéto zneužitie, klientelizmus, rodinkárstvo, protekcionárstvo, vydieranie, uprednostňovanie osobného záujmu pred verejným záujmom pri plnení služobných alebo pracovných úloh, poskytovanie a prijímanie nenáležitých výhod bez oprávneného nároku na poskytnutie protislužby (tzv. prikrmovanie), sprenevera verejných zdrojov, prejavy, o ktorých je možné odôvodnene predpokladať, že osoba dáva najavo svoj úmysel byť účastníkom korupčného vzťahu.

Spriaznenou osobou sa rozumie blízka osoba podľa § 116 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov; príslušník určitej politickej strany, ktorej je alebo bol zamestnanec členom; fyzická osoba, právnická osoba a ich združenie, s ktorým zamestnanec udržiava alebo udržiaval obchodné styky, alebo ktorého je alebo bol členom; právnická osoba, v ktorej má zamestnanec priamo alebo nepriamo majetkovú účasť alebo osobné prepojenie prostredníctvom blízkych osôb; fyzická osoba a právnická osoba, z ktorej činnosti má zamestnanec prospech; alebo iná osoba, ktorú zamestnanec pozná na základe predchádzajúcich profesijných alebo iných vzťahov a tieto vzťahy medzi zamestnancom a dotknutou osobou vzbudzujú oprávnené obavy o nestrannosť zamestnanca.

Dôvodným podozrením sa rozumie začatie trestného stíhania podľa § 199 zákona č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov, resp. podľa § 23 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Preukázaním sa rozumie právoplatné rozhodnutie príslušného orgánu v merite veci.

Konfliktom záujmov sa rozumie konflikt medzi verejnou funkciou a súkromnými záujmami verejného činiteľa, keď má verejný činiteľ súkromné záujmy, ktoré by mohli nepatrične ovplyvniť vykonávanie jeho služobných úloh a povinností. Je ním tiež situácia, v ktorej jednotlivec alebo subjekt, pre ktorý pracuje, je konfrontovaný s výberom medzi povinnosťami a požiadavkami svojho postavenia a vlastnými súkromnými záujmami. **Verejným záujmom** sa rozumie záujem, ktorý prináša majetkový alebo iný prospech všetkým

občanom alebo mnohým občanom. Naproti tomu **osobným záujmom** rozumieme záujem, ktorý prináša majetkový alebo iný prospech v prospech toho, kto má právomoc, alebo jemu blízkym osobám.

Vo všeobecnej definícii pod **blízkymi osobami** rozumieme nielen osoby blízke podľa občianskeho zákonníka, ale aj iné osoby, ktoré majú širší vzťah ako príbuzenský.
Konfliktom záujmov sa rozumie a*j* situácia, v ktorej by obchodné, finančné, rodinné, politické alebo osobné záujmy mohli ovplyvniť názor osôb vykonávajúcich svoje povinnosti pre organizáciu.